

MINUTA DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA PER L'AJUNTAMENT EN PLE, EL DIA 02 DE NOVEMBRE DE 2015.

ASSISTENTS:

ALCALDE: **SR. JOSEP ANTONI ALBEROLA VERDÚ**

REGIDORS:

**SRA. CARMEN CASANOVA PLANA
SR. RAUL SERRA PLANA
SR. DOMÉNEC ESTRUCH LLORCA
SRA. LIDIA SOLER PEREZ
SR. MARC VERCHER ALBEROLA
SR. JOSÉ LUÍS FERRANDO MARTÍ
SR. JACINTO ALBEROLA VERCHER
SRA. ROSANNA PERIS PERIS**

S' EXCUSAREN:

NO S'EXCUSAREN:

A Benifairó de la Vall d'ign, a dos de novembre de 2015, essent les vint hores, a la Sala de Juntes de l'Ajuntament, presidits per l'alcalde Sr. Josep Antoni Alberola Verdú, assistits pel secretari general de l'Ajuntament Sr. Salvador Casanova Ferrer, es reuniren en primera convocatòria les regidores i els regidors que s'han relacionat, prèviament convocats per avui, d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia de data 28 d'octubre de 2015, per a celebrar sessió ordinària i pública.

Atés que s'ha obtingut el quòrum d'un terç del nombre legal dels membres que formen la Corporació Municipal, el president obre la sessió amb el següent,

ORDRE DEL DIA

1) APROVACIÓ, SI ÉS EL CAS, DE L'ACTA EN ESBORRANY DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE 05 D'OCTUBRE DE 2015:

Es ret compte de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 05 d'octubre de 2015, la qual fou aprovada per unanimitat i sense esmenes, ordenant-se la seua transcripció al llibre d'actes corresponent.

2) APROVAR INICIALMENT EL REGLAMENT MUNICIPAL SOBRE USOS I COSTUMS EN EL MEDI RURAL DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA:

Atés l'expedient que es tramita per a l'aprovació del Reglament Municipal sobre Usos i Costums en el Medi Rural de Benifairó de la Vallidigna.

Atés que el contingut del Reglament Municipal sobre Usos i Costums en el Medi Rural de Benifairó de la Vallidigna, complix amb la legalitat vigent i amb la finalitat del mateix respecte d'unes activitats municipals.

La Corporació Municipal delibera sobre el contingut del Reglament esmentat, i per tots els Portaveus dels quatre Grups Municipals consideren suficient el seu contingut per a regular els Usos i Costums en el Medi Rural de Benifairó de la Vallidigna.

I l'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda:

a) Aprovar inicialment el Reglament Municipal dels Usos i Costums en el Medi Rural de Benifairó de la Vallidigna, el qual serà degudament diligenciat pel Secretari General de l'Ajuntament.

b) Exposar al públic i donar audiència als interessats el Reglament abans esmentat aprovat inicialment, al Tauler d'Anuncis i pagina WEB de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província, per termini de trenta dies hàbils, comptats des del següent al de la publicació en aquest, posant-se a disposició del públic la corresponent documentació; durant aquest termini, els interessats podran examinar-lo i presentar al·legacions i suggerències davant l'Ajuntament en Ple, que les resoldrà cas d'haver-hi.

c) Considerar definitivament aprovat el Reglament Municipal dels Usos i Costums en el Medi Rural de Benifairó de la Vallidigna, si durant l'indicat període d'audiència i informació pública no es presenten al·legacions, suggerències o reclamacions, constatant-ho mitjançant decret el Sr. Alcalde. En aquest cas, es publicarà ademes d'aquesta circumstància, el text íntegre del mencionat Reglament.

3) ADHESIÓ AL PROGRAMA XARXA LLIBRES DE TEXT DE LA COMUNITAT VALENCIANA, I SOL·LICITAR LA CORRESPONENT AJUDA A LA CONSELLERIA D'EDUCACIÓ, INVESTIGACIÓ, CULTURA I ESPORT.:

Atés l'Ordre 17/2015, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per a fer efectiu el programa de gratuïtat dels llibres de text i material curricular dirigit a l'alumnat que curse ensenyaments obligatoris i formació professional bàsica als centres públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana, curs 2015-2016.

Atés que mitjançant la mencionada Ordre, es vol aconseguir instaurar, a més a més de la gratuïtat dels llibres de text, un servei de Banc de Llibres de Text en tots i cada un dels Centres Docents de la Comunitat Valenciana, amb la col·laboració financera de les Diputacions i dels Ajuntaments, així com que la gestió del Banc de Llibres es porte des dels Ajuntaments.

Atés que aquest Ajuntament no compta amb el recursos escaients, tant a nivell econòmic com de personal, per a poder fer front a la despesa que comporta la prestació d'un servei que és competència de la Generalitat com a administració educativa que li reconeix la Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació.

Atés, no obstant el que s'ha manifestat, la finalitat de la indicada Ordre 17/2015, o siga aconseguir la gratuïtat dels llibres de text. La Corporació Municipal delibera sobre la possibilitat de fer front a la despesa que represente l'adhesió al mencionat programa Xarxa Llibres de Text.

L'Alcalde proposa la Corporació Municipal que s'acorde l'adhesió al programa, i manifesta que en el pressupost municipal de 2015 no cap la possibilitat d'habilitar l'aplicació escaient per a fer front a la despesa, la qual cosa comporta el compromís d'habilitar-la en el pressupost de 2016.

I l'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda:

a) Adherir-se al programa Xarxa Llibres de Text de la Comunitat Valenciana, segon ho regula l'Ordre 17/2015, de 26 d'octubre, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per a fer efectiu el programa de gratuïtat dels llibres de text i material curricular dirigit a l'alumnat que curse ensenyaments obligatoris i formació professional bàsica als centres públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana, curs 2015-2016.

b) Sol·licitar de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, ajuda màxima tan ampla com siga possible, destinada a la finalitat del mencionat programa Xarxa Llibres de Text, fer efectiva la gratuïtat dels llibres de text i material curricular dirigit a l'alumnat que curse ensenyaments obligatoris i formació professional bàsica als centres públics i privats concertats de la Comunitat Valenciana, amb efectes pel curs 2015/2016.

c) Comprometre's a consignar l'oportuna aplicació pressupostaria en el pressupost municipal de 2016, per a fer front a la totalitat de la despesa que comporta la gestió del programa esmentat, amb efectes pel curs 2015/2016.

d) Comprometre's, cas de ser beneficiaris de l'ajuda sol·licitada, a complir les obligacions que venen recollides en la base Quarta de les aprovades per la mencionada Ordre 17/2015.

e) Manifestar expressament que es coneixen i accepten les bases establertes, i assumir les obligacions que es determinen en les mateixes d'acord amb l'Ordre esmentada.

f) Que per l'Alcaldia, se signen tant la sol·licitud, com els documents necessaris que s'han d'adjuntar a la mateixa, en particular certificació d'aquest acord.

4) PROPOSTA DE L'ALCALDIA DE PEATONALITZACIÓ DE LA PLAÇA MAJOR, I PART DELS CARRERS SANT BENET I PRIMER DE MAIG:

L'Alcalde proposa la Corporació Municipal l'adopció d'acord pel qual es duga a terme la restricció de vehicles en la Plaça Major, en un tram del carrer Sant Benet, números 1 a 9 i 2 a 8, i en un tram del carrer Primer de Maig, números 1, i 2 a 4, amb l'objecte de destinar-se a una major tranquil·litat i habitabilitat dels seus residents.

Per portar a terme aquesta peatonalització s'ha mantingut una reunió amb els veïns i titulars dels immobles situats en l'àrea descrita, aplegant a la conclusió majoritària dels assistents, de la necessitat de restringir l'accés de vehicles a l'àrea esmentada.

Els objectius generals d'aquesta intervenció són reduir la circulació dels vehicles a les estrictes necessitats que després es diran, així com eliminar l'ocupació de sòl ocasionada pels vehicles estacionats, millorant les condicions ambientals i dels vianants de l'àrea mencionada, controlant un accés exclusiu per motius de les activitats econòmiques, serveis públics, de emergència i altres.

Les esmentades vies públiques seran totalment d'ús de vianants, en conseqüència no es podrà aparcar en els vials mencionats, podent accedir-hi els vehicles exclusivament en els casos i en les condicions regulades per la Policia Local, com per exemple:

- Vehicles que transporten, per circumstàncies socio sanitàries, a persones grans o amb discapacitat, la qual cosa no suposarà l'aparcament del vehicle.

- Vehicles pertanyents a institucions i serveis de caràcter d'emergència (sanitaris, farmacèutics, protecció civil, policia).

- Vehicles que realitzen operacions de càrrega i descàrrega.

- Vehicles d'empreses de serveis: floristeria, càtering, missatgeries, serveis a domicili o altres anàlegs. Autotaxis per realitzar l'activitat pròpia del servei, estant únicament autoritzats per a la aturada pel temps estrictament necessari de pujada i baixada de passatgers i els seus mercaderies.

- Vehicles d'empreses dedicades a la prestació de serveis essencials o bàsics (telefonía, gas, electricitat, reparacions en domicilis i establiments), la qual cosa es demanarà la policia local per motius degudament justificats de necessitat dels serveis.

Tot seguit, pels regidors portaveus dels grups municipals EUPV:AC i PP, Sra. Rosanna Peris Peris i Sr. José Luí Ferrando Martí, respectivament, es manifesta que estan conformes amb la proposta, per tant votaran a favor.

A continuació el regidor portaveu del grup municipal PSOE, Sr. Domenec Estruch Llorca, es manifesta que el seu grup s'abstindrà de votar, manifestant que, que van a decidir els veïns de l'àrea destinada a peatonalitzar. El Grup PSOE proposa fer una prova temporal per analitzar si es acceptable la proposta del Sr. Alcalde, tot i que la troba conforme.

Finalment passa l'assumpte a votació, la qual dóna el següent resultat: sis vots a favor, tres dels regidors del grup municipal COMPROMÍS, dos dels regidors del grup municipal PP, i un de la regidora del grup municipal EUPV:AC; i tres abstencions dels regidors del grup municipal PSOE.

I l'Ajuntament en Ple, per majoria de sis vots a favor i tres abstencions, acorda:

- a) Acceptar i aprovar la proposta de l'Alcaldia de peatonalització de la Plaça Major, d'un tram del carrer Sant Benet, números 1 a 9 i 2 a 8, i d'un tram del carrer Primer de Maig, números 1, i 2 a 4.

b) Que per la Policia Local s'autoritze l'accés, a l'àrea peatonalitzada, de vehicles en el casos i circumstàncies que s'han relacionat en la proposta, i en aquelles altres que siguin similars o anàlogues a elles.

c) Donar informació pública d'aquest acord, en el Tauler d'Anuncis i en la pagina WEB de l'Ajuntament, per a general coneixement i efectes oportuns.

5) PROPOSTA DEL GRUP MUNICIPAL EUPV:AC DE “CODI ÈTIC PER ALS PARTITS POLÍTIQS I ELS REGIDORS I LES REGIDORES DE L'AJUNTAMENT DE BENIFAIRÓ DE LA VALLDIGNA:

Es ret compte del document “Codi Ètic per als partits polítics i els Regidors i les Regidores de l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna”, redactat a una cara en cinc fulls de paper comú, el que després d'una part expositiva relaciona un total de setze normes o principis, subscrit per la regidora del Grup Municipal EUPV:AC, Sra. Rosanna Peris Peris, en data 25 de març de 2015.

A continuació, per la regidora Sra. Rosanna Peris Peris, es motiva la proposta d'aquest Codi Ètic, ja que considera que tots el Regidors d'este Ajuntament haurien de seguir les pautes que l'esmentat document conté, i es demana la Corporació Municipal la corresponent aprovació del mencionat Codi Ètic tal i com ha estat presentat.

Seguidament, pel regidor del grup municipal PP, Sr. José Luís Ferrando Martí, es manifesta que el seu Grup esta conforme amb el mencionat document, excepte amb la norma o principi 9 (representació en actes religiosos), per considerar que no es pot prohibir res als Regidors, per tant, si no s'elimina la norma 9, votaran en contra.

Tot seguit, pel regidor del grup municipal PSOE, Sr. Domenec Estruch Llorca, es manifesta que el seu grup votarà a favor del mencionat Codi Ètic.

A continuació el Sr. Alcalde li expressa al Sr. Ferrando Martí, que la norma 9 tracta de la representació de l'Ajuntament, no prohibeix res als regidors. En definitiva esta norma 9 porta raó per l'aconfessionalitat de l'Estat Espanyol.

A més a més, l'Alcalde informa la Corporació Municipal que a banda que acceptem aquet Codi Ètic que ens proposa el Grup Municipal EUPV:AC, em de saber el que regulen la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la informació pública i Bon Govern, concretament el seu Títol II “ Bon Govern” i la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana de la

Comunitat Valenciana, concretament el seu Títol II “ Bon Govern”, entregant una còpia del que regulen els Títols mencionats a tots i cada un dels Regidors de l’Ajuntament.

A continuació passa l'assumpte a votació, la qual dóna el següent resultat: set vots a favor, tres dels regidors del grup municipal COMPROMÍS, tres dels regidors del grup municipal PSOE i un de la regidora del grup municipal EUPV:AC; i dos vots en contra dels regidors del grup municipal PP.

I l'Ajuntament en Ple, per majoria de set vots a favor i dos en contra, acorda:

Aprovar el document “Codi Ètic per als partits polítics i els Regidors i les Regidores de l’Ajuntament de Benifairó de la Vall d’Albuixac”, proposat pel Grup Municipal EUPV, que serà rubricat pel Sr. Secretari General, i que literalment diu:

“EXPOSICIÓ DE MOTIUS

En els últims anys, han crescut de forma exponencial la percepció d'una distància insalvable entre les èlits polítiques professionals i els ciutadans. Esta realitat ha estés la indignació entre una ciutadania que percebeix que la política serveix bàsicament per fer diners i que són estos, els que controlen la política.

Les transgressions ètiques en la funció pública i en la política causen un greu dany a la democràcia i generen desconfiança i rebuig per part de la ciutadania. Per això, en la lluita contra la corrupció, les persones que han nascut, viuen i/o treballen a Benifairó de la Vall d’Albuixac han de comprometre’s davant de tots els veïns i veïnes a elegir persones íntegres i decents com a representants en els llocs d'elecció popular.

Aquest compromís hauria de ser referendat per cadascun dels partits amb representació a la Corporació Local de Benifairó, per a posteriorment, assabentar tots els veïns i veïnes dels requisits ètics, compromisos i incompatibilitats a què han de sotmetre's tots els aspirants a ocupar llocs públics.

El present Codi no pretén cobrir totes les situacions possibles que puguen sorgir en el compliment de les responsabilitats públiques, però fins i tot en les circumstàncies no contemplades, les autoritats municipals han de comportar-se d'acord amb l'esperit d'aquest Codi per tal d'exercir llurs càrrecs amb dedicació, decència, austeritat, honradesa, prudència, eficiència i respecte al poble.

Algunes persones pensen que la política “és l'art de fer el bé” i, en l'exercici dels càrrecs públics, els regidors i regidores electes han de guiar-se sempre per eixa definició i pel compromís de ser lleials als ciutadans i ciutadanes per damunt de qualsevol altre interès,

perquè al capdavant no són més que administradors d'un poder que aquests ciutadans i ciutadanes han delegat temporalment.

A més a més, els membres de la Corporació Local assumeixen puntualment els compromisos següents:

- ser eficients en l'ús del temps que estiguen dedicats a les labors municipals;
- actuar amb honradesa i garantir el millor aprofitament dels recursos públics;
- no utilitzar per a benefici personal o de persones pròximes la informació a la qual es tinga accés en l'exercici del càrrec;
- i rebutjar tota discriminació política, religiosa, racial, de gènere, econòmica, social o de qualsevol altre tipus.

Per tot això, els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna es comprometen amb la seua firma a respectar i complir aquest Codi Ètic, i a donar-ne compte davant dels ciutadans i ciutadanes en els casos d'incompliment de les seues normes o trencament dels principis que el sustenten, els quals, de manera no exhaustiva, s'enumeren tot seguit:

1. Dedicació al càrrec:

Els subscrits, regidors i regidores de l'Ajuntament de Benifairó, es comprometen a no participar, professionalment o personalment, en activitats de les quals poguera resultar algun tipus de conflicte d'interessos entre l'activitat a realitzar i les obligacions pròpies del càrrec que exerceixen a l'Ajuntament.

També es comprometran a rendir comptes periòdicament de les seues actuacions en assemblees obertes a tota la ciutadania.

Una candidatura que es proposa transformar el poble també ha d'establir mecanismes que permeten a la ciutadania participar en la presa de decisions amb temes urbanístics i de grans infraestructures

2. Compromís contra la corrupció:

La integritat dels polítics i la seua independència dels poders econòmics són condició fonamental per a la consolidació de la cultura democràtica i per al desplegament de polítiques transformadores.

Els regidors i regidores de l'Ajuntament de Benifairó es comprometen a desenvolupar un paper actiu contra l'especulació urbanística, el tràfic d'influències, les malversacions de recursos públics o privats, la degradació del medi ambient, del territori i qualsevol forma de corrupció privada o pública. En aquest sentit, els grups representats en la Corporació s'adhereixen al Pacte Democràtic contra la Corrupció signat a Madrid en abril del 2007, entre d'altres partit, per Izquierda Unida-Iniciativa per Catalunya-Els Verds, Esquerra Republicana de Catalunya, el Partido Socialista Obrero Español y el Partido Popular.

3. Transfugisme:

Tot i que la titularitat personal de l'escó municipal o parlamentari ha rebut cobertura jurídica gràcies a diverses sentències del Tribunal Constitucional, els regidors i regidores de l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna entenem que el transfugisme és una pràctica perjudicial per a la governabilitat dels municipis, un frau a l'electorat que, a més a més, crea una crisi de la representativitat, diverses disfuncions les quals, en el cas de no actuar-hi, poden instal·lar-se de forma endèmica en la vida pública.

Definim el trànsfuga com el càrrec electe que s'integra en un grup municipal distint al que li ha donat suport electoral amb la finalitat de variar o no la majoria municipal, o que tot i conservar l'acta de regidor per la formació política que s'ha presentat, ha estat apartat o expulsat per decisió dels òrgans competents del mateix partit.

La Corporació Local estudiarà o consultarà la possibilitat legal d'apartar els regidors o regidores trànsfugues mitjançant llur adscripció a la figura de "no inscrits", amb la finalitat que no puguin percebre o beneficiar-se dels recursos econòmics i materials posats a disposició dels grups municipals.

4. Viatges a l'exterior:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Benifairó no faran servir el càrrec per adquirir privilegis, ni podran desplaçar-se fora del terme municipal a costa dels fons públics, excepte en els casos indispensables i sempre que el Plenari Municipal, ho aprobe amb el vot favorable d'almenys dos terços dels seus membres. En tot cas, sempre s'haurà de presentar un informe al Plenari Municipal sobre l'objecte i els resultats del viatge o desplaçament i la liquidació de despeses que haja generat. En l'esmentat informe ha de constar la signatura de l'alcalde o alcaldessa, el tresorer/a i la persona o persones desplaçades.

5. Despeses telefòniques:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Benifairó no cobraran per despeses telefòniques cap quantitat no justificada, i en tot cas, usaran el servei telefònic municipal només per a activitats pròpies de la seua labor com a regidor/a, i en cap cas per a assumptes personals.

6. Ús de material fungible, informàtic i reprogràfic:

Els representants polítics electes que formen part de la Corporació Local podran accedir a l'ús de material informàtic i reprogràfic per a desenvolupar de la millor manera possible les seues funcions com a servidors públics.

Tampoc podran els regidors/res de l'Ajuntament de Benifairó utilitzar cap tipus de material fungible o equips d'oficina per a ús distint al del compliment de les labors municipals.

7. Transport intern:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Benifairó no utilitzaran vehicles ni xofers de l'Ajuntament per a ús personal. Només s'usaran en aquells casos en què siga estrictament necessari per al compliment d'alguna comissió o diligència pròpia del càrrec.

8. Celebracions i festes:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Benifairó, llevat que ho approve el Plenari amb almenys dos terços dels vots, no efectuaran despeses a compte del pressupost municipal en actes festius o d'índole semblant. Tanmateix, quan participen en algun esdeveniment d'aquest tipus, ordenaran a l'òrgan respectiu dins de l'Ajuntament aplicar la deducció corresponent en la seua assignació econòmica mensual, o en cas de no tindre'n, ho pagaran del seus propis diners.

En qualsevol cas, únicament els actes institucionals de caràcter públic i oberts als ciutadans i les ciutadanes podran ser costejats pel pressupost municipal, sempre amb el coneixement i la corresponent aprovació del Plenari o l'òrgan competent.

9. Representació en actes religiosos:

Ni el titular de l'alcaldia ni cap altre membre de la Corporació Local podrà assistir, en qualitat d'autoritats, a actes o manifestacions públiques de caràcter religiós (misses, processons, etc.), d'acord amb el principi d'aconfessionalitat que dicta la Constitució espanyola.

10. Regals i altres abusos:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Benifairó no acceptaran, en la seua condició de servidors públics, regals o donacions de cap tipus o valor, provinents del sector privat, ni d'institucions públiques. Els regals oferts pels funcionaris públics d'altres institucions, organismes oficials o països hauran de ser lliurats a l'Ajuntament a tot estirar un mes després d'haver-los rebuts. Tampoc gastaran recursos públics en regals, targetes, records, esqueles o un altre tipus de manifestacions semblants, llevat que el Plenari ho acorde en les mateixes condicions anteriorment expressades.

11. Programa de Govern:

En totes les actuacions i votacions de projectes, els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Benifairó hauran de guiar-se per allò que s'ha presentat als ciutadans i les ciutadanes en els programes electorals amb què cada partit va concórrer a les eleccions, els aliniaments conceptuals dels mateixos i pel present Codi Ètic. Els principis esbossats han de ser respectats i són d'acatament obligatori.

12. Compliment amb les seues obligacions:

Els regidors i les regidores exerciran els càrrecs de manera que dignifiquen tant l'Ajuntament com el propi municipi, i els exerciran amb estricta respecte i afeció a les funcions establertes en la legislació vigent i els seus reglaments.

A més a més, combatran el tràfic d'influències, el clientelisme polític i la utilització de recursos públics per a afavorir interessos polítics, personals o econòmics.

No s'acceptarà que els noms dels regidors, regidores i alcalde o alcaldessa apareguen en plaques que es col·loquen en obres públiques, ni s'utilitzarà la política social per a buscar reconeixement personal de qualsevol tipus.

13. Respecte a la societat civil:

Com a dipositaris de l'autoritat que la majoria de l'electorat de Benifairó ha delegat, els regidors i les regidores es comprometen a consultar i prendre en compte el criteri de les organitzacions de la societat civil interessades en un determinat tema, o a la comunitat, quan la importància de l'assumpte així ho requeresca.

14. Negociacions transparents:

La negociació política que s'hi efectue, com a mecanisme de governabilitat, ha de ser realitzada sempre de cara al poble, tot fent-ne públics els arguments, els punts de negociació i els compromisos assumits per les parts.

15. Divulgació de les actuacions i rendiment de comptes:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Benifairó han de donar a conèixer públicament i sense ambigüitats la seua posició sobre els distints temes sotmesos a discussió en l'Ajuntament.

16. Exercici del control polític:

Els regidors i les regidores de l'Ajuntament de Benifairó exerciran un control polític que prioritze, de manera efectiva, la lleialtat als ciutadans/nes abans que als partits. Amb eixa finalitat, s'actuarà amb la prudència que demanda la justícia i la dignitat de les persones, però amb fermesa.

Al mateix temps, s'investigaran i seran denunciats els fets anòmals o de corrupció, quan se'n tinguen proves, sense importar la procedència social, econòmica o partidista de les persones o organitzacions denunciades.”

6) RETRE COMPTE DE L'INFORME DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ RELATIU AL CÀLCUL DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEÏDORS, CORRESPONENT AL TERCER TRIMESTRE DE 2015:

Es ret compte de l'informe emés per Secretari-Intervenció, amb data 15 d'octubre de 2015, en virtut del que es regula el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, sobre la metodologia per a calcular el Període Mitjà de Pagament a Proveïdors, en desenvolupament de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostaria i Sostenibilitat Financera corresponent al Segon trimestre/2015, el qual ja ha estat comunicat en temps i forma a l'Administració de l'Estat a través de la Plataforma electrònica del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, i que resulta ser el següent,

“CÀLCUL DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEÏDORS (PMP)

TERCER TRIMESTRE 2015

En virtut del que estableix la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, pel Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, ha quedat regulada la metodologia per a calcular el Període Mitjà de Pagament a Proveïdors, i realitzat el càlcul corresponent al TERCER trimestre/2015, s'emet el següent INFORME,

PRIMER.- La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera -LOEPSF-, després de disposar que les actuacions de les administracions públiques estan subjectes al principi de sostenibilitat financera (art. 4 LOEPSF), defineix aquesta com la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial d'acord amb el que estableix aquesta Llei, la normativa sobre morositat i en la normativa europea. Entenent que hi ha sostenibilitat del deute comercial, quan el període mitjà de pagament als proveïdors no supere el termini màxim previst a la normativa sobre morositat.

L'article 13 LOEPSF estableix la instrumentació del principi de sostenibilitat financera, que, pel que fa al període mitjà de pagament, disposa -en l'apartat 6é- que les administracions públiques han de publicar el seu període mitjà de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, informació relativa a la previsió de pagament a proveïdors de manera que es garanteixca el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat. Les administracions públiques han de vetllar per l'adequació del seu ritme d'assumpció de compromisos de despesa a l'execució del pla de tresoreria.

Quan el període mitjà de pagament d'una administració pública, d'acord amb les dades publicades, supere el termini màxim previst a la normativa sobre morositat, l'Administració ha d'incloure, en l'actualització del seu pla de tresoreria immediatament posterior a l'esmentada publicació, com part d'aquest pla el següent:

A) L'import dels recursos que dedicarà mensualment al pagament a proveïdors per poder reduir el seu període mitjà de pagament fins el termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

B) El compromís d'adoptar les mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments, que li permeta generar la tresoreria necessària per a la reducció del seu període mitjà de pagament a proveïdors fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

L'article 18.5 LOEPSF disposa que l'òrgan interventor de la corporació local realitzarà el seguiment del compliment del període mitjà de pagament a proveïdors.

Si aplicades les mesures anteriors persisteix la superació en més de 30 dies el termini màxim de pagament previst en la normativa de morositat es podrà procedir per l'òrgan competent de l'Administració General de l'Estat, prèvia comunicació de la Comunitat Autònoma en el cas que aquesta ostente la tutela financera de la corporació local, a la retenció de recursos derivats de la participació en tributs de l'Estat per a satisfer les obligacions pendents de pagament que les corporacions locals tinguen amb els seus proveïdors. Per a això, es demanarà de la corporació local la informació necessària per a quantificar i determinar la part del deute comercial que pagarà amb càrrec als esmentats recursos.

SEGON.- Mitjançant el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i és aplicable a totes les entitats locals.

TERCER.- Per al càlcul del període mitjà de pagament, el Reial Decret 635/2014, estableix les següents condicions:

OPERACIONS SELECCIONADES:

- Totes les factures expedides des de l'01 de gener de 2014, que estiguen registrades en el registre de factures de l'entitat local.
- Les certificacions d'obres aprovades a partir de l'01 de gener de 2014.

OPERACIONS EXCLOSES:

- Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguen la consideració d'Administració Públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional.
- Les obligacions pagades amb càrrec al Fons per al Finançament dels pagaments a proveïdors.
- Les propostes de pagament que hagen estat objecte de retenció com a conseqüència d'embaraments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

QUART.- La norma distingeix entre un PMP global i un PMP de cada entitat.

1r. Cal entendre que el PMP global, es tracta d'un PMP consolidat de totes les entitats que formen el perímetre de consolidació de l'entitat local corresponent en termes de comptabilitat nacional que estiguen classificades com Administracions Públiques.

Així, en el cas de l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna, respecte al PMP global de l'entitat local, es el mateix que el de l'entitat, ja que l'Ajuntament no té cap entitat dependent.

S'entendrà per import de les operacions de l'entitat l'import total de pagaments realitzats i de pagaments pendents.

S'entén per nombre de dies de pagament, els dies naturals transcorreguts des dels trenta dies posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu, segons conste en el registre comptable de factures o sistema equivalent, o des de la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons corresponga, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.

S'entén per nombre de dies pendents de pagament, els dies naturals transcorreguts des dels trenta posteriors a la data d'anotació de la factura en el registre administratiu, segons conste en el registre comptable de factures o sistema equivalent, o des de la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons corresponga, fins a l'últim dia del període a què es refereixen les dades publicades.

Per al cas de les corporacions locals no incloses en l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la referència al mes prevista en aquest article s'entén feta a cada trimestre de l'any natural.

CINQUÈ.- De conformitat amb el que disposa l'article 6.2 del Reial Decret 635/2014, les corporacions locals han de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i publicar periòdicament, d'acord amb el que es preveja en l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, la següent informació relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors referit, corresponent a cada trimestre anterior:

- A) El període mitjà de pagament global a proveïdors trimestral, i la seua sèrie històrica.
- B) El període mitjà de pagament trimestral de cada entitat i la seua sèrie històrica.
- C) La ràtio trimestral, d'operacions pagades de cada entitat i la seua sèrie històrica.
- D) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral, de cada entitat i la seua sèrie històrica.

La informació es publicarà en els seus portals web seguint criteris homogenis que permeten garantir l'accessibilitat i transparència de la mateixa, per la qual cosa el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques facilitarà a les comunitats autònomes i corporacions locals models tipus de publicació.

SISÈ.- Efectuats els càlculs pertinents pel programa informàtic SICALWIN, a través del qual es porta la gestió comptable d'este Ajuntament de Benifairó de la Valldigna, les ràtios obtingudes són els següents:

PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEIDORS
AJUNTAMENT DE BENIFAIRÓ DE LA VALLDIGNA

Exercici	Trimestre	Ràtio Operacions Pagades	Import Operacions Pagades	Ràtio operacions pendents de pagament	Import operacions pendents de pagament	Període de Pagament Trimestral *
		Dies	Euros	Dies	Euros	Dies
2014	Primer	18'92	13.311,74	(9'44)	15.165,85	3,82
2014	Segon	(3'28)	98.701,21	(4'76)	48.221,44	(3,77)
2014	Tercer	11'04	113.158,38	11'29	43.701,69	11,11
2014	Quart	20'49	183.513,88	19'92	33.591,48	20,40
2015	Primer	28'91	84.606,44	2'10	232.792,07	9'25
2015	Segon	35'69	333.906,30	15'07	140.978,80	29'57
2015	Tercer	25'26	162.671,21	37'93	266.815,76	33'13

PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEÏDORS TRIMESTRAL GLOBAL

Exercici	Trimestre	Període Mitjà de Pagament Global *
2014	Primer	3'82 dies
2014	Segon	(3'77) dies

2014	Tercer	11'11 dies
2014	Quart	20'40 dies
2015	Primer	9'25 dies
2015	Segon	29'57 dies
2015	Tercer	33'13 dies

* Quan la dada es reflecteix entre parentèsi, es referix a un import negatiu, representatiu bé d'una major celeritat, en terme mitjà, en el pagament per part de l'entitat en relació al període previst legalment amb caràcter general per a donar conformitat a la factura, o bé que les operacions pendents de pagament de l'Entitat es troben, en terme mitjà, en un moment anterior a l'esmentat període màxim.

SETÈ.- Conclusió

1r. La informació obtinguda s'ha de trametre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

2n. La informació obtinguda s'ha de publicar al portal web de l'entitat local.

3r. Segons el que s'ha exposat i amb les dades obtingudes de la comptabilitat municipal, l'entitat local NO compleix el període mitjà de pagament previst a la Llei, en conseqüència la Corporació Municipal ha d'adoptar les mesures escaients per a la reducció de despeses o l'increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments, que li permeta generar la tresoreria necessària per a la reducció del seu període mitjà de pagament a proveïdors fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

Es quan ha d'informar el Secretari-Interventor que subscriu en compliment del càrrec que desenvolupa, i proposa la Corporació Municipal prenga coneixement del mateix i adopte resolució escaient.

Això no obstant, l'Ajuntament en Ple acordarà el que considere oportú.”

I la Corporació Municipal constituïda en Ajuntament en Ple, manifesta:

a) Quedar assabentada de l'informe ací transcrit, relatiu al període mitjà de pagament de l'Ajuntament i el Global a proveïdors trimestral, i la seua sèrie històrica, corresponent al Tercer Trimestre de 2015.

b) Quedar assabentada del compliment de l'obligació de comunicar el període mitjà de pagament de l'Ajuntament i el Global a proveïdors trimestral, i la seua sèrie històrica, a l'Administració de l'Estat.

c) Retre certificació d'aquesta informació, a la Generalitat, als efectes oportuns.

7) RETRE COMPTE DE L'INFORME DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ, RELATIU A L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE 2015, CORRESPONENT AL TERCER TRIMESTRE:

Es ret compte de l'informe emés per Secretari-Intervenció, amb data 15 d'octubre de 2015, en virtut del que regula la vigent l'Ordre HAP/2105/2012, d'01 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), corresponent al Tercer Trimestre de 2015, informe que resulta ser el següent,

“INFORME D'INTERVENCIÓ DE COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DERIVADES DE LA LLEI ORGÀNICA 2/2012, DE 27 D'ABRIL, D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA (LOEPSF) EN RELACIÓ A L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2015, CORRESPONENT AL TERCER TRIMESTRE.

EL SECRETARI-INTERVENTOR de l'AJUNTAMENT DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA, que subscriu,

Vista la informació obtinguda del programa de comptabilitat municipal, relativa a l'execució del pressupost municipal de 2015, des de l'01 de gener fins el 30 de setembre, en compliment de l'Ordre HAP/2105/2012, d'01 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), concretament l'article 16.7 en relació a l'article 6.10, estableix obligacions trimestrals de subministrament d'informació per les Entitats Locals, que haurà d'efectuar-se per mitjans electrònics a través del sistema que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (MINHAP) habilita a aquest efecte (art. 5.1), passa a emetre el següent Informe.

Aquest Informe té per objecte descriure la informació comptable a presentar en els formularis previstos pel Ministeri per al compliment de la citada obligació, corresponent al TERCER trimestre de l'exercici 2015, i en el

seu cas determinar si no es compleixen alguns dels objectius de l'estabilitat pressupostària. Així tenim el següent,

INFORME:

La comunicació de les obligacions trimestrals de subministrament d'informació corresponen a la Intervenció Municipal i bàsicament consisteix en la següent informació:

- Calendari i pressupost de Tresoreria.
- Previsió mensual d'ingressos. Calendari de necessitats
- Informació que permeta relacionar el saldo resultant d'ingressos/despeses amb la capacitat o necessitat de finançament, d'acord amb el Sistema Europeu de Comptes (ajustaments SEC).
- Saldo del deute viu, i venciments mensuals del deute a llarg i curt termini.
- Perfil del venciment del deute en un període de deu anys.

De conformitat amb allò que s'ha regulat en l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i el desenvolupament de la mateixa realitzat per l'Orde HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei esmentada, i en concret amb el contingut dels articles 4 i 16 de la mateixa, la Intervenció Municipal ha complert amb la seua obligació de remissió de subministrament de la informació trimestral corresponent al TERCER trimestre de 2015, dins del termini i la forma escaient. Havent-se bolcat la totalitat de la informació requerida pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a través de la plataforma telemàtica habilitada en la "Oficina Virtual de les entitats locals", consta en l'expedient el justificant de la remissió.

En la legislació esmentada no consta expressament que de la dita informació haja de donar-se compte al Ple de la Corporació Municipal, no obstant açò en la informació del 2n trimestre de 2013, el formulari F.3.5 "Comunicació de dades i firma d'informe d'Avaluació compliment d'objectius Llei Orgànica 2/2012", de la web i de la Guia realitzada pel Ministeri, expressament deia que de l'informe d'avaluació ha de

tindre coneixement el Ple de la Corporació. No obstant això, la dita observació no es fa constar ni en la Guia ni en el formulari citat per a este trimestre.

Per allò que s'ha exposat, es remet la informació facilitada en els formularis remesos al Ministeri, perquè es done compte al Ple de la Corporació Municipal si es considera oportú.

La informació subministrada per a complir a l'obligació de remissió, és la que s'ha materialitzat en els formularis que ha dissenyat la Subdirecció General d'Estudis i Finançament d'entitats locals, omplits a través de l'Oficina Virtual abans citada.

Conclusió de l'informe.- Amb les dades d'execució pressupostària existents a 30 de setembre de 2015, amb les estimacions i càlculs realitzats basant-se en els mateixos, tal com es desprèn dels formularis complimentats davant el Ministeri, l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna:

Primer.- *Acompleix* amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, des de la vessant de tresoreria, ja que la diferencia entre recaptació líquida i pagos líquids és positiva, com es pot veure en el següent quadre,

Existència en caixa a	01-01-2015	147.626,50 €
Recaptació líquida		1.607,346,03 €
- De pressupost corrent	588.359,34 €	
- De pressupostos tancats	246.372,80 €	
- De No pressupostaria	243.310,08 €	
- Ingressos pendent d'aplicació	529.303,81 €	
Pagaments Líquids		1.693.541,41 €
- De pressupost corrent	1.155.648,61 €	

- De pressupostos tancats	127.801,22 €	
- De no pressupostaria	410.091,58 €	
Existència en caixa a	30-09-2015	61.431,12 €

Segon.- El nivell del deute viu queda fixat en 1.056.154,69 euros.

Per tot això, del present informe es trasllada a l'Alcaldia, i si ho estima oportú, done compte a la Corporació Municipal per al seu coneixement i efectes oportuns."

I la Corporació Municipal constituïda en Ajuntament en Ple, manifesta:

a) Quedar assabentada de l'informe ací transcrit, relatiu a les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), conforme ho regula l'Ordre HAP/2105/2012, d'01 d'octubre, respecte de l'estat d'execució del Pressupost Municipal de 2015, corresponent al Tercer Trimestre.

b) Retre certificació d'aquesta informació, a la Generalitat Valenciana, als efectes oportuns.

8) RETRE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA, I DE LA CORRESPONDÈNCIA D'ESPECIAL INTERÈS, TAMBÉ DE L'ESTAT D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE 2015, CORRESPONENT AL TERCER TRIMESTRE:

Amb la finalitat de donar compliment a l'apartat a) de l'article 22 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, es ret compte a la Corporació Municipal, del que segueix:

A) De les Resolucions i Decrets de l'Alcaldia, dictats des del dia 01 d'octubre de 2015 fins el dia 31 d'octubre de 2015, fent l'extracte següent,

- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT,

De 28-10-15, convocatòria sessió ordinària a celebrar el dia 02 de novembre de 2015.

De 28-10-15, determina llocs i locals a efectes de campanya electoral, per a eleccions a Corts Generals 2015.

- BENS,

De 27-10-15, autoritza ús Sala Exposicions, pel dia 11 de novembre de 2015, a Comunitat de Regants Pou Sant Vicent de Benifairó de la Valldigna, per a realitzar una assemblea.

De 27-10-15, autoritza ús Sala Exposicions, pel dia 25 de novembre de 2015, a Comunitat de Regants Pou Sant Vicent de Benifairó de la Valldigna, per a realitzar una reunió.

- CONTRACTACIÓ,

De 05-10-15, aprova projecte tècnic de les obres: Millores en Vials del Casc Urbà.

De 05-10-15, aprova projecte tècnic de les obres: Reparacions en Vestidors del Poliesportiu.

De 06-10-15, aprova expedient de contractació de les obres: Millores en Vials del Casc Urbà.

De 06-10-15, aprova expedient de contractació de les obres: Reparacions en Vestidors del Poliesportiu.

De 07-10-15, convoca licitació contractació de les obres: Millores en Vials del Casc Urbà.

De 07-10-15, convoca licitació contractació de les obres: Reparacions en Vestidors del Poliesportiu.

De 20-10-15, aprova tercera i final certificació d'obra de "Millores en el Consultori Local de Salut".

- LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES,

De 27-10-15, a David Ruiz Company, tacna de solar, en C/ Roserets, 2.

De 30-10-15, a Rosa Pelegri Vercher, reforma de façana, en C/ Dr. Fleming, 4.

- ACTIVITATS i SERVEIS,

De 01-10-15, inici gual permanent en Av. de la Valldigna, 9.

De 05-10-15, atorga reserva de nínxol a Rosa Navarro Martí.

De 05-10-15, autoritza a José Salvador Serra Ferrando, gual permanent 187, en Av. de la Valldigna, 9.

- INTERVENCIÓ,

De 15-10-15, aprova factures per a justificar l'ajuda de Diputació de València del programa "Promoció Cultural 2015".

De 15-10-15, aprova factures per a justificar l'ajuda de Diputació de València del programa "Enjardinament 2015".

De 15-10-15, inici càlcul costos efectius serveis municipals exercici 2014.

De 22-10-15, reconeix el dret dels empleats municipals en actiu en desembre de 2012, a percebre un 26'824% de la paga extraordinària de Nadal 2012.

De 22-10-15, eleva a definitiu l'acord municipal d'aprovació de la derogació de l'Ordenança Fiscal de la Taxa pel servei de Vigilància Rural.

- TRESORERIA,

De 05-10-15, aprova liquidació 19/2015 per la taxa d'ocupació del domini públic amb materials de la construcció.

De 05-10-15, aprova liquidació 20/2015 per la taxa d'ocupació del domini públic amb materials de la construcció.

De 05-10-15, aprova liquidació 21/2015 per la taxa d'ocupació del domini públic amb materials de la construcció.

De 13-10-15, aprova liquidació 22/2015 per la taxa d'ocupació del domini públic amb materials de la construcció.

De 13-10-15, aprova liquidació 23/2015 per la taxa d'ocupació del domini públic amb materials de la construcció.

De 13-10-15, aprova liquidació 24/2015 per la taxa d'ocupació del domini públic amb materials de la construcció.

De 15-10-15, aprova liquidació 3r trimestre 2015 a Orange España, SAU, taxa d'ocupació del domini públic per electricitat, pel sistema de l'1'5% dels ingressos bruts.

De 26-10-15, aprova 56 liquidacions per l'impost sobre increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana, corresponents a declaracions de l'any 2014.

De 29-10-15, aprova repartiment d'un primer 30% de la quota d'urbanització per obres d'Urbanització de la Unitat d'Execució B1.

B) De la correspondència oficial rebuda i despatxada, indicant que a data d'avui, des del dia 01-01-2015, han tingut entrada 1009 escrits, i eixida 1096 escrits.

C) També i amb la finalitat de donar compliment a la base 49 de les d'execució del pressupost de l'any 2015, es ret compte a la Corporació Municipal, de l'execució del mateix

corresponent al tercer trimestre, a nivell de l'estat d'ingressos i de l'estat de despeses, així com dels moviments i situació de la tresoreria, i que a manera de resum, és el que segueix:

TERCER Trimestre-2015

ESTAT D'INGRESSOS.-

- Previsions definitives.....	2.730.610,73 €.
- Drets reconeguts.....	1.526.079,23 €.
- Recaptació neta.....	588.359,34 €.

ESTAT DE DESPESES.-

- Consignacions totals	2.730.610,73 €.
- Obligacions reconegudes.....	1.377.865,86 €.
- Pagaments realitzats.....	1.155.648,61 €.

MOVIMENTS I ESTAT DE LA TRESORERIA:

-Existències a 01-07-15.....	33.831,89 €.
-Ingressos durant el trimestre.....	468.728,76 €.
-Pagaments durant el trimestre.....	441.129,53 €.
-Existències a 30-09-15.....	61.431,12 €.

I la Corporació Municipal constituïda en Ajuntament en Ple, manifesta:

Quedar degudament assabentada de tota la informació rebuda.

9) PRECS I PREGUNTES:

Tot seguit, pels regidors i regidores, es formulen precs o preguntes a l'Alcaldia o als Regidors amb delegació.

El Sr. José Luis Ferrando Martí, portaveu del grup municipal PP, formula els següents precs o preguntes:

- Prega que la barana que esta per instal·lar en el camp de futbol, que s'instal·le amb la finalitat d'evitar accidents.

L'Alcalde manifesta que si ens hem de fer càrrec de tot el que falta en el camp de futbol, que fem amb els altres serveis municipals, alguns d'ells més preceptius i prioritaris que el camp de futbol. En funció de les disponibilitats de la Tresoreria Municipal, farem per aplegar a tots els serveis.

- Que ha passat amb el programa de voluntariat mediambiental que no s'ha realitzat.

L'Alcalde manifesta que no s'ha fet per no haver hagut voluntaris. Creien que es tractava d'un contracte laboral, en compte de dietes, en conseqüència van renunciar, i l'Ajuntament va desistir davant la Conselleria.

El Sr. Jacinto Alberola Vercher, regidor del grup municipal PP, continua formulant prec o preguntes:

- Prega es col·loquen més contenidors de fem prop del camp de futbol, sols hi ha dos.

L'Alcalde manifesta que hi ha papereres per a reposar, i en col·locarem en el recinte del camp de futbol.

- Podrien col·locar-se aparca bicicletes, per a evitar que entren en la bicicleta en el camp de futbol.

L'Alcalde manifesta que és un assumpte previst.

- Els lavabos del poliesportiu es podrien obrir per tal de donar més servei, en el seu cas, es farien càrrec els del Club de Futbol.

L'Alcalde manifesta que s'estudiarà per tal de donar més servei.

- Considera que es tracta d'una despesa prou elevada, però cal reparar els focus del camp de futbol.

L'Alcalde manifesta que quan tinguem disponibilitat de recursos ordinaris, s'arreglaran.

- La plaça 9 d'Octubre, està plena de pinyols d'oliva, prega es busque una solució.

L'Alcalde manifesta que ja es va fer un tractament per a que les oliveres no feren tantes olives, però es veu que no es suficient, mirarem de solucionar-ho.

El Sr. Marc Vercher Alberola, regidor del grup municipal PSOE, formula prec a l'Alcaldia, en el sentit de llegir literalment un escrit:

- Escrit amb el que dona informació pública com a resposta a unes determinades notícies o informacions que l'agrupació local de Compromís va fer públiques en les xarxes socials, en el mes de juliol/2015, relacionades amb la gestió duta a terme per l'anterior Regidor de Festes de l'Ajuntament, o siga per Marc Vercher Alberola.

L'Alcalde, com a membre de l'agrupació local de Compromís, comenta i repassa el que ha llegit el Sr. Vercher Alberola, indicant que no es va negar informació, la que es va donar era veraç, i no val queixar-se del tractament rebut com a Regidor de Festes, davant del retardament en l'entrega de la documentació contractual de festes agost 2015, a l'actual Regidor de Festes.

I no havent-hi més assumptes que tractar en l'ordre del dia, l'alcalde clou la sessió a les 21:20 hores del dia de la data, de la qual estenc aquesta acta.

Acta que ha estat aprovada per l'Ajuntament en Ple, en sessió del dia 23 de novembre de 2015. I s'estén en vint-i-sis pàgines de full timbrat de l'Estat, classe 8a., números OM2296649 (revers) a (OM2296662 (anvers), la qual firmen l'Alcalde i el Secretari, de conformitat amb l'article 110.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per a la seua enquadernació.

L'Alcalde,

El Secretari,

Josep Antoni Alberola Verdú

Salvador Casanova Ferrer