

MINUTA DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA PER L'AJUNTAMENT EN PLE, EL DIA 03 DE NOVEMBRE DE 2020.

ASSISTENTS:

ALCALDE: **SR. JOSEP ANTONI ALBEROLA VERDÚ**

REGIDORS:

**SRA. CARMEN CASANOVA PLANA
SR. MANEL GÓMEZ CÍSCAR
SRA. DESAMPARADOS PÉREZ DONOSO
SR. MARC VERCHER ALBEROLA
SR. L. ESTEFANO CHAVELI SERRA
SR. JOSEP LLUIS ALBEROLA FERRANDO
SR. JACINTO ALBEROLA VERCHER**

S' EXCUSAREN:

SR. JOSEP ANTONI ESTRUCH CRESPO

NO S'EXCUSAREN:

A Benifairó de la Vall d'Alfara, a tres de novembre de 2020, essent les vint hores, a la Biblioteca Municipal de l'Ajuntament, presidits per l'alcalde Sr. Josep Antoni Alberola Verdú, (Resolució de l'Alcaldia del dia 29 de octubre de 2020), amb el següent: assistits per la secretària de l'Ajuntament Sra. Maria Carmen Guillot Valls, es reuniren en primera convocatòria les regidores i els regidors que s'han relacionat, prèviament convocats per a hui, d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia de data 28 d'octubre de 2020, per a celebrar sessió ordinària i pública.

Atés que s'ha obtingut el quòrum d'un terç del nombre legal dels membres que formen la Corporació Municipal, el president obre la sessió amb el següent,

ORDRE DEL DIA



1) APROVACIÓ, SI ÉS EL CAS, DE L'ACTA EN ESBORRANY DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE 6 D'OCTUBRE DE 2020:

Es ret compte de l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del dia 06 d'octubre de 2020, la qual fou aprovada per unanimitat i sense esmenes, ordenant-se la seua transcripció al llibre d'actes corresponent.

2) APROVACIÓ, SI ES EL CAS, DE LA POLÍTICA DE SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ, D'ACORD AMB L' ESQUEMA NACIONAL DE SEGURETAT

ANTECEDENTS

1. Els recents ciberatacs a grans xarxes corporatives fan necessari adoptar mesures, amb caràcter urgent, per a garantir els sistemes de seguretat de les nostres infraestructures electròniques.
2. No tenim constància que la Diputació de València haja iniciat els treballs per a l'aprovació d'una política de seguretat per als municipis de la província adequada a l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS), la qual cosa fa recomanable afrontar aquesta qüestió amb recursos municipals sense dilació.
3. D'altra banda, el REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (RGPD), fa aconsellable integrar aquesta qüestió en el context de compliment de l'ENS i, particularment, la del Delegat de Protecció de Dades. En aquest sentit, s'ha consultat aquesta possibilitat amb el Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, els responsables de la qual ens han manifestat que no sembla existir inconvenients per a plantejar aquesta integració.

FONAMENTS JURÍDICS

A) L'art. 156.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP) diu que l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) té per objecte establir la política de seguretat en la utilització de mitjans electrònics en l'àmbit de la present Llei, i està constituït pels principis bàsics i requisits mínims que garantisquen adequadament la seguretat de la informació tractada.



B) L'art. 1 de l'ENS diu que el seu objecte és determinar la política de seguretat que s'ha d'aplicar en la utilització dels mitjans electrònics als quals es refereix la llei. Està constituït pels principis bàsics i requisits mínims requerits per a una protecció adequada de la informació. Serà aplicat per les Administracions públiques per a assegurar l'accés, integritat, disponibilitat, autenticitat, confidencialitat, traçabilitat i conservació de les dades, informacions i serveis utilitzats en mitjans electrònics que gestionen en l'exercici de les seues competències.

D'acord amb l'art. 4 de l'ENS, l'objecte últim de la seguretat de la informació és assegurar que una organització administrativa podrà complir els seus objectius utilitzant sistemes d'informació. En les decisions en matèria de seguretat hauran de tenir-se en compte els següents principis bàsics:

- a) Seguretat integral.
- b) Gestió de riscos.
- c) Prevenció, reacció i recuperació.
- d) Línies de defensa.
- i) Reavaluació periòdica.
- f) Funció diferenciada.

Com a regla general, podem afirmar que l'ENS és aplicable a:

- Seus electròniques.
- Registres electrònics.
- Sistemes d'Informació accessibles electrònicament pels ciutadans.
- Sistemes d'Informació per a l'exercici de drets.
- Sistemes d'Informació per al compliment de deures.
- Sistemes d'Informació per a recaptar informació i estat del procediment administratiu.

C) Específicament, l'art. 11 de l'ENS es refereix a la política de seguretat que articule la gestió continuada de la seguretat, que serà aprovada pel titular de l'òrgan superior corresponent. Aquesta política de seguretat, s'establirà d'acord amb els principis bàsics indicats i es desenvoluparà aplicant els següents requisits mínims:

- a) Organització i implantació del procés de seguretat.
- b) Anàlisi i gestió dels riscos.
- c) Gestió de personal.
- d) Professionalitat.
- i) Autorització i control dels accessos.
- f) Protecció de les instal·lacions.
- g) Adquisició de productes.
- h) Seguretat per defecte.



- i) Integritat i actualització del sistema.
- j) Protecció de la informació emmagatzemada i en trànsit.
- k) Prevenció davant altres sistemes d'informació interconnectats.
- l) Registre d'activitat.
- m) Incidents de seguretat.
- n) Continuïtat de l'activitat.
- o) Millora contínua del procés de seguretat.

D) L'art. 36.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local (LRBRL) atribueix a les diputacions provincials la prestació dels serveis d'administració electrònica i la contractació centralitzada en els municipis amb població inferior a 20.000 habitants.

Per la seua banda, l'art. 11.2 de l'ENS afig que els municipis podran disposar d'una política de seguretat comuna elaborada per la Diputació, Cabildo, Consell Insular o òrgan unipersonal corresponent d'aquelles altres corporacions de caràcter representatiu a les quals corresponga el govern i l'administració autònoma de la província o, si escau, a l'entitat comarcal corresponent a la qual pertanguen.

No obstant açò, com s'ha dit, no ens consta que la Diputació de València haja adoptat mesures respecte a aquesta possibilitat, la qual cosa fa molt recomanable escometre un procés inicial d'auditoria dels nostres sistemes.

E) L'art. 34 de l'ENS regula l'Auditoria de la seguretat, disposant que els sistemes d'informació seran objecte d'una auditoria regular ordinària, almenys cada dos anys, que verifique el compliment dels requeriments de l'ENS.

Amb caràcter extraordinari, haurà de realitzar-se aquesta auditoria sempre que es produïsquen modificacions substancials en el sistema d'informació, que puguen repercutir en les mesures de seguretat requerides. La realització de l'auditoria extraordinària determinarà la data de còmput per al càlcul dels dos anys, establits per a la realització de la següent auditoria regular ordinària, indicats en el paràgraf anterior.

Aquesta auditoria es realitzarà en funció de la categoria del sistema, determinada segons el que es disposa en l'annex I i d'acord amb el previst en l'annex III.

L'informe d'auditoria haurà de dictaminar sobre el grau de compliment de l'ENS, identificar les seues deficiències i suggerir les possibles mesures correctores o complementàries necessàries, així com les recomanacions que es consideren oportunes. Haurà de, igualment, incloure els criteris metodològics d'auditoria utilitzats, l'abast i



l'objectiu de l'auditoria, i les dades, fets i observacions en què es basen les conclusions formulades.

Els informes d'auditoria seran presentats al responsable del sistema i al responsable de seguretat competents. Aquests informes seran analitzats per aquest últim que presentarà les seues conclusions al responsable del sistema perquè adopte les mesures correctores adequades.

En el cas dels sistemes de categoria ALTA, vist el dictamen d'auditoria, el responsable del sistema podrà acordar la retirada d'operació d'alguna informació, d'algun servei o del sistema íntegrament, durant el temps que estime prudent i fins a la satisfacció de les modificacions prescrites.

Els informes d'auditoria podran ser requerits pels responsables de cada organització amb competències sobre seguretat de les tecnologies de la informació.

F) La Disposició transitòria de l'ENS estableix l'obligació d'adequació de sistemes, de manera que els existents a la seua entrada en vigor s'adequaran a ell de manera que permeten l'exercici dels drets reconeguts en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Els nous sistemes aplicaran l'establert en l'ENS des de la seua concepció.

Si als dotze mesos de l'entrada en vigor de l'ENS hi haguera circumstàncies que impediren la plena aplicació de les seues exigències, es disposarà d'un pla d'adequació que marque els terminis d'execució els quals, en cap cas, seran superiors a 48 mesos des de l'entrada en vigor. Termini de 48 mesos que va concloure el 9 de gener de 2012.

En qualsevol cas, aquesta Disposició Transitòria afig que mentre no s'haja aprovat una política de seguretat per l'òrgan superior competent seran aplicable les polítiques de seguretat que puguen existir a nivell d'òrgan directiu.

Aquesta norma articula un mecanisme escalonat que requereix el tractament de les següents qüestions:

- Preparar i aprovar la política de seguretat, incloent la definició de rols i l'assignació de responsabilitats.
- Categoritzar els sistemes atenent a la valoració de la informació manejada i dels serveis prestats.
- Realitzar l'anàlisi de riscos, incloent la valoració de les mesures de seguretat existents.
- Preparar i aprovar la Declaració d'aplicabilitat de les mesures de l'Annex II de l'ENS.
- Elaborar un pla d'adequació per a la millora de la seguretat, sobre la base de les insuficiències detectades, incloent terminis d'execució.
- Implantar, operar i monitoritzar les mesures de seguretat a través de la gestió continuada de la seguretat corresponent.

G) Quant a la inserció del Delegat de Protecció de Dades en el context de les mesures per a l'aplicació de l'ENS, ha de tenir-se en compte que el RGPD és plenament aplicable el 25 de maig de 2018, tal com estableix en el seu art. 99.



L'art. 37 del RGPD indica que el responsable i l'encarregat del tractament designaran un delegat de protecció de dades (DPD) sempre que, entre altres supòsits, el tractament ho duga a terme una autoritat o organisme públic. El delegat de protecció de dades serà designat atenent a les seues qualitats professionals i, en particular, als seus coneixements especialitzats del Dret i la pràctica en matèria de protecció de dades i a la seua capacitat per a exercir les funcions indicades en l'article 39. Podrà formar part de la plantilla del responsable o de l'encarregat del tractament o exercir les seues funcions en el marc d'un contracte de serveis. El responsable o l'encarregat del tractament publicaran les dades de contacte del delegat de protecció de dades i els comunicaran a l'autoritat de control.

L'art. 38 d'aquest RGPD imposa al responsable i l'encarregat del tractament que garantisquen que el DPD participe de forma adequada i en temps oportú en totes les qüestions relatives a la protecció de dades personals. Li recolzaran en l'acompliment de les funcions esmentades en l'article 39, facilitant els recursos necessaris per a l'acompliment d'aquestes funcions i l'accés a les dades personals i a les operacions de tractament, i per al manteniment dels seus coneixements especialitzats. Garantiran que no reba cap instrucció pel que fa a l'acompliment d'aquestes funcions. No serà destituït ni sancionat pel responsable o l'encarregat per exercir les seues funcions. El DPD rendirà comptes directament al més alt nivell jeràrquic del responsable o encarregat. Els interessats podran posar-se en contacte amb el delegat de protecció de dades pel que fa a totes les qüestions relatives al tractament de les seues dades personals i a l'exercici dels seus drets a l'empara del RGPD. El DPD estarà obligat a mantenir el secret o la confidencialitat pel que fa a l'acompliment de les seues funcions, de conformitat amb el Dret de la Unió o dels Estats membres. Podrà exercir altres funcions i cometes. El responsable o encarregat del tractament garantirà que aquestes funcions i cometes no donen lloc a conflicte d'interessos.

Açò aconsella la seua integració en l'estructura organitzativa de la seguretat, amb la finalitat d'integrar-ho en el context general de la seguretat dels sistemes.

Les seues funcions es defineixen en l'art. 39:

- a) informar i assessorar al responsable o a l'encarregat del tractament i als empleats que s'ocupen del tractament de les obligacions que els incumbeixen en virtut del present Reglament i d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o de l'Estat;
- b) supervisar el compliment del que es disposa en el present Reglament, d'altres disposicions de protecció de dades de la Unió o de l'Estat i de les polítiques del responsable o de l'encarregat del tractament en matèria de protecció de dades personals, inclosa l'assignació de responsabilitats, la conscienciació i formació del personal que participa en les operacions de tractament, i les auditories corresponents;
- c) oferir l'assessorament que se li sol·licite sobre l'avaluació d'impacte relatiu a la protecció de dades i supervisar la seua aplicació de conformitat amb l'article 35;
- d) cooperar amb l'autoritat de control;



i) actuar com a punt de contacte de l'autoritat de control per a qüestions relatives al tractament, inclosa la consulta prèvia al fet que es refereix l'article 36, i realitzar consultes, si escau, sobre qualsevol altre assumpte.

El delegat de protecció de dades exercirà les seues funcions prestant la deguda atenció als riscos associats a les operacions de tractament, tenint en compte la naturalesa, l'abast, el context i finalitats del tractament.

I) L'art. 22.2.d) de la LRBRL atribueix al Ple, entre altres matèries, l'aprovació del reglament orgànic i de les ordenances. L'art. 47.1 d'aquesta llei indica que els acords de les corporacions locals s'adopten, com a regla general, per majoria simple dels membres presents. Existeix majoria simple quan els vots afirmatius són més que els negatius.

I l'art. 49 disposa que l'aprovació de les Ordenances locals s'ajustarà al següent procediment:

a) Aprovació inicial pel Ple.

b) Informació pública i audiència als interessats pel termini mínim de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments.

c) Resolució de totes les reclamacions i suggeriments presentats dins del termini i aprovació definitiva pel Ple.

En el cas que no s'haguera presentat cap reclamació o suggeriment, s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional.

D'altra banda, a tenor del previst per l'art. 133.4 de la LPAC, podrà prescindir-se dels tràmits de consulta, audiència i informació públiques previstos en aquest article en el cas de normes pressupostàries o organitzatives de l'Administració General de l'Estat, l'Administració autonòmica, l'Administració local o de les organitzacions depenents o vinculades a aquestes, o quan concórreguen raons greus d'interès públic que ho justifiquen. Com es tracta d'una norma de caràcter estrictament organitzatiu, no procedeix aquest tràmit de consulta prèvia.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda:

PRIMER. Aprovar inicialment la Política de Seguretat de la Informació (PSI) d'aquest Ajuntament, amb el text que es detalla en annex.

SEGON. Exposar i sotmetre a audiència pública la PSI pel termini de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments.

3) RETRE COMPTE DE LA EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL PRESSUPOST CORRESPONENT AL TERECR TRIMESTRE DEL 2020.

Es ret compte de l'informe emès per Secretaria-Intervenció, amb data 26 d'octubre de 2020, en virtut del que regula la vigent Ordre HAP/2105/2012, d'01 d'octubre, per la



qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), corresponent al Tercer Trimestre de 2020, informe que resulta ser el següent,

“INFORME D'INTERVENCIÓ DE COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DERIVADES DE LA LLEI ORGÀNICA 2/2012, DE 27 D'ABRIL, D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA (LOEPSF) EN RELACIÓ A L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2020, CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE.

LA SECRETÀRIA-INTERVENTORA de l'AJUNTAMENT DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA, que subscriu,

Vista la informació obtinguda del programa de comptabilitat municipal, relativa a l'execució del pressupost municipal de 2020, des de l'01 de gener fins el 30 de setembre, en compliment de l'Ordre HAP/2105/2012, d'01 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), concretament l'article 16.7 en relació a l'article 6.10, estableix obligacions trimestrals de subministrament d'informació per les Entitats Locals, que haurà d'efectuar-se per mitjans electrònics a través del sistema que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (MINHAP) habilita a aquest efecte (art. 5.1), passa a emetre el següent Informe.

Aquest Informe té per objecte descriure la informació comptable a presentar en els formularis previstos pel Ministeri per al compliment de la citada obligació, corresponent al TERCER trimestre de l'exercici 2020, i en el seu cas determinar si no es compleixen alguns dels objectius de l'estabilitat pressupostària. Així tenim el següent,

INFORME:

La comunicació de les obligacions trimestrals de subministrament d'informació corresponen a la Intervenció Municipal i bàsicament consisteix en la següent informació:

- Calendari i pressupost de Tresoreria.
- Previsió mensual d'ingressos. Calendari de necessitats
- Informació que permeti relacionar el saldo resultant d'ingressos/despeses amb la capacitat o necessitat de finançament, d'acord amb el Sistema Europeu de Comptes (ajustaments SEC).
- Saldo del deute viu, i venciments mensuals del deute a llarg i curt termini.
- Perfil del venciment del deute en un període de deu anys.

De conformitat amb allò que s'ha regulat en l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i el desenvolupament de la mateixa realitzat per l'Orde HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei esmentada, i en concret amb el contingut dels articles 4 i 16 de la mateixa, la Intervenció Municipal ha complert amb la seua obligació de remissió de subministrament de la



informació trimestral corresponent al TERCER trimestre de 2020, dins del termini i la forma escaient. Havent-se bolcat la totalitat de la informació requerida pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a través de la plataforma telemàtica habilitada en la "Oficina Virtual de les entitats locals", consta en l'expedient el justificant de la remissió.

En la legislació esmentada no consta expressament que de la dita informació haja de donar-se compte al Ple de la Corporació Municipal, no obstant açò en la informació del 2n trimestre de 2013, el formulari F.3.5 "Comunicació de dades i firma d'informe d'Avaluació compliment d'objectius Llei Orgànica 2/2012", de la web i de la Guia realitzada pel Ministeri, expressament deia que de l'informe d'avaluació ha de tindre coneixement el Ple de la Corporació. No obstant això, la dita observació no es fa constar ni en la Guia ni en el formulari citat per a este trimestre.

Per allò que s'ha exposat, es remet la informació facilitada al Ministeri, perquè es done compte al Ple de la Corporació Municipal si es considera oportú, amb els formularis remesos.

La informació subministrada per a complir a l'obligació de remissió, és la que s'ha materialitzat en els formularis que ha dissenyat la Subdirecció General d'Estudis i Finançament d'entitats locals, omplits a través de l'Oficina Virtual abans citada.

Conclusió de l'informe

Amb les dades d'execució pressupostària existents a 30 de setembre de 2020, amb les estimacions i càlculs realitzats basant-se en els mateixos, tal com es desprèn dels formularis complimentats davant el Ministeri, l'Ajuntament de Benifairó de la Vall d'Albuixac:

Primer.- Complix amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, des de la vessant de tresoreria, ja que la diferència entre recaptació líquida i pagos líquids és positiva, com es pot veure en el següent quadre,

| | | |
|---------------------------------|--------------|----------------|
| Existència en caixa a | 01-07-2020 | 284.353,28 € |
| Recaptació líquida | | 1.807.911,23 € |
| - De pressupost corrent | 784.457,56 € | |
| - De pressupostos tancats | 308.128,10 € | |
| - De No pressupostaria | 295.262,61 € | |
| - Ingressos pendent d'aplicació | 420.062,96 € | |



| | | |
|---------------------------|----------------|----------------|
| Pagaments Líquids | | 1.615.381,68 € |
| - De pressupost corrent | 1.006.547,08 € | |
| - De pressupostos tancats | 237.785,99 € | |
| - De no pressupostaria | 371.018,81 € | |
| - De pendent d'aplicació | 29,80 € | |
| Existència en caixa a | 30-09-2020 | 285.211,88 € |

Segon.- El nivell del deute viu queda fixat en 405.312,23 euros.

Per tot això, del present informe es trasllada a l'Alcaldia, i si ho estima oportú, done compte a la Corporació Municipal per al seu coneixement i efectes oportuns.”

I la Corporació Municipal constituïda en Ajuntament en Ple, manifesta:

a) Quedar assabentada de l'informe ací transcrit, relatiu a les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), conforme ho regula l'Ordre HAP/2105/2012, d'01 d'octubre, corresponent a l'estat d'execució del Pressupost Municipal de 2020, corresponent al Tercer Trimestre.

b) Retre certificació d'aquest acord a la Generalitat Valenciana, als efectes oportuns.

4) RETRE COMPTE PMP TERCER TRIMESTRE 2020.

En virtut del que estableix la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, pel Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, ha quedat regulada la metodologia per a calcular el Període Mitjà de Pagament a Proveïdors, realitzat el càlcul corresponent al TERCER trimestre/2020, s'emet el següent INFORME,

PRIMER.- La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera -LOEPSF-, després de disposar que les actuacions de les



administracions públiques estan subjectes al principi de sostenibilitat financera (art. 4 LOEPSF), defineix aquesta com la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial d'acord amb el que estableix aquesta Llei, la normativa sobre morositat i en la normativa europea. Entenent que hi ha sostenibilitat del deute comercial, quan el període mitjà de pagament als proveïdors no supere el termini màxim previst a la normativa sobre morositat.

L'article 13 LOEPSF estableix la instrumentació del principi de sostenibilitat financera, que, pel que fa al període mitjà de pagament, disposa -en l'apartat 6é- que les administracions públiques han de publicar el seu període mitjà de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, informació relativa a la previsió de pagament a proveïdors de manera que es garanteixca el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat. Les administracions públiques han de vetllar per l'adequació del seu ritme d'assumpció de compromisos de despesa a l'execució del pla de tresoreria.

Quan el període mitjà de pagament d'una administració pública, d'acord amb les dades publicades, supere el termini màxim previst a la normativa sobre morositat, l'Administració ha d'incloure, en l'actualització del seu pla de tresoreria immediatament posterior a l'esmentada publicació, com part d'aquest pla el següent:

A) L'import dels recursos que dedicarà mensualment al pagament a proveïdors per poder reduir el seu període mitjà de pagament fins el termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

B) El compromís d'adoptar les mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments, que li permeti generar la tresoreria necessària per a la reducció del seu període mitjà de pagament a proveïdors fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

L'article 18.5 LOEPSF disposa que l'òrgan interventor de la corporació local realitzarà el seguiment del compliment del període mitjà de pagament a proveïdors.

Si aplicades les mesures anteriors persisteix la superació en més de 30 dies el termini màxim de pagament previst en la normativa de morositat es podrà procedir per l'òrgan competent de l'Administració General de l'Estat, prèvia comunicació de la Comunitat Autònoma en el cas que aquesta ostente la tutela financera de la corporació local, a la retenció de recursos derivats de la participació en tributs de l'Estat per a satisfer les obligacions pendents de pagament que les corporacions locals tinguen amb els seus proveïdors. Per a això, es demanarà de la corporació local la informació necessària per a



quantificar i determinar la part del deute comercial que pagarà amb càrrec als esmentats recursos.

SEGON.- Mitjançant el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i és aplicable a totes les entitats locals.

TERCER.- Per al càlcul del període mitjà de pagament, el Reial Decret 635/2014, estableix les següents condicions:

OPERACIONS SELECCIONADES:

- Totes les factures expedides des de l'01 de gener de 2014, que estiguen registrades en el registre de factures de l'entitat local.
- Les certificacions d'obres aprovades a partir de l'01 de gener de 2014.

OPERACIONS EXCLOSES:

- Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguen la consideració d'Administració Públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional.
- Les obligacions pagades amb càrrec al Fons per al Finançament dels pagaments a proveïdors.
- Les propostes de pagament que hagen estat objecte de retenció com a conseqüència d'embaraments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

QUART.- La norma distingeix entre un PMP global i un PMP de cada entitat.

1r. Cal entendre que el PMP global, es tracta d'un PMP consolidat de totes les entitats que formen el perímetre de consolidació de l'entitat local corresponent en termes de comptabilitat nacional que estiguen classificades com Administracions Públiques.

Així, en el cas de l'Ajuntament de Benifairó de la Vall d'Alba, respecte al PMP global de l'entitat local, es el mateix que el de l'entitat, ja que l'Ajuntament no té cap entitat dependent.

S'entendrà per import de les operacions de l'entitat l'import total de pagaments realitzats i de pagaments pendents.

S'entén per nombre de dies de pagament, els dies naturals transcorreguts des dels trenta dies posteriors a la data d'entrada de la factura en el registre administratiu, segons conste en



el registre comptable de factures o sistema equivalent, o des de la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons corresponga, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.

S'entén per nombre de dies pendents de pagament, els dies naturals transcorreguts des dels trenta posteriors a la data d'anotació de la factura en el registre administratiu, segons conste en el registre comptable de factures o sistema equivalent, o des de la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons corresponga, fins a l'últim dia del període a què es refereixen les dades publicades.

Per al cas de les corporacions locals no incloses en l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la referència al mes prevista en aquest article s'entén feta al trimestre de l'any natural

CINQUÈ.- De conformitat amb el que disposa l'article 6.2 del Reial Decret 635/2014, les corporacions locals han de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i publicar periòdicament, d'acord amb el que es preveja en l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, la següent informació relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors referit, corresponent a cada trimestre anterior:

- A) El període mitjà de pagament global a proveïdors trimestral, i la seua sèrie històrica.
- B) El període mitjà de pagament trimestral de cada entitat i la seua sèrie històrica.
- C) La ràtio trimestral, d'operacions pagades de cada entitat i la seua sèrie històrica.
- D) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral, de cada entitat i la seua sèrie històrica.

La informació es publicarà en els seus portals web seguint criteris homogenis que permeten garantir l'accessibilitat i transparència de la mateixa, per la qual cosa el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques facilitarà a les comunitats autònomes i corporacions locals models tipus de publicació.

SISÈ.- Efectuats els càlculs pertinents pel programa informàtic SICALWIN, a través del qual es porta la gestió comptable d'este Ajuntament de Benifairó de la Vall d'ignà, les ràtios obtingudes són els següents:

PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEIDORS
AJUNTAMENT DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA



| Exercici | Trimestre | Ràtio Operacions Pagades | Import Operacions Pagades | Ràtio operacions pendents de pagament | Import operacions pendents de pagament | Període de Pagament Trimestral * |
|----------|-----------|--------------------------|---------------------------|---------------------------------------|--|----------------------------------|
| | | Dies | Euros | Dies | Euros | Dies |
| 2020 | Tercer | 15,09 | 180.389,73 | 12,05 | 8.069,47 | 14,96 |
| 2020 | Segon | 29,65 | 95.934,93 | 16,55 | 12.970,65 | 28,09 |
| 2020 | Primer | 55,56 | 168.275,56 | 34,82 | 54.632,14 | 50,55 |
| 2019 | Quart | 44'89 | 319.634,14 | 15,41 | 125.322,01 | 36'59 |
| 2019 | Tercer | 20'01 | 56.029,44 | 37,31 | 129.986,29 | 32'10 |
| 2019 | Segon | 10'96 | 161.126,08 | 12'42 | 13.694,48 | 11'07 |
| 2019 | Primer | 23'32 | 96.403,86 | 8'02 | 13.077,44 | 21'49 |
| 2018 | Quart | 38'93 | 136.889,98 | 1'16 | 42.547,07 | 29'97 |
| 2018 | Tercer | 31,68 | 112.559,48 | 41,08 | 51.202,40 | 34,62 |
| 2018 | Segon | 33'06 | 76.526,86 | 24'85 | 76.318,08 | 28'96 |
| 2018 | Primer | 29'63 | 166.256,16 | (2'46) | 57.917,80 | 21'34 |
| 2017 | Quart | 37'38 | 241.430,37 | (17'47) | 149.271,31 | 16'42 |
| 2017 | Tercer | 27'66 | 121.822,31 | 19'95 | 132.833,35 | 23'64 |
| 2017 | Segon | (3'74) | 156.920,22 | 4'36 | 94.472,31 | (0'70) |
| 2017 | Primer | 11'48 | 157.956,94 | (10'33) | 41.823,46 | 6'91 |
| 2016 | Quart | 17'18 | 125.525,86 | (20'42) | 137.172,01 | (2,45) |
| 2016 | Tercer | 11'63 | 163.426,77 | (13'58) | 63.720,63 | 4'56 |



| | | | | | | |
|------|--------|--------|------------|--------|------------|--------|
| 2016 | Segon | 18'16 | 179.331,35 | 5'28 | 65.293,30 | 14'72 |
| 2016 | Primer | 81,86 | 252.460,10 | 36'24 | 57.256,38 | 73'43 |
| 2015 | Quart | 55,62 | 263.204,24 | 47,47 | 214.698,39 | 51'96 |
| 2015 | Tercer | 25'26 | 162.671,21 | 37'93 | 266.815,76 | 33'13 |
| 2015 | Segon | 35'69 | 333.906,30 | 15'07 | 140.978,80 | 29'57 |
| 2015 | Primer | 28'91 | 84.606,44 | 2'10 | 232.792,07 | 9'25 |
| 2014 | Quart | 20'49 | 183.513,88 | 19'92 | 33.591,48 | 20,40 |
| 2014 | Tercer | 11'04 | 113.158,38 | 11'29 | 43.701,69 | 11,11 |
| 2014 | Segon | (3'28) | 98.701,21 | (4'76) | 48.221,44 | (3,77) |
| 2014 | Primer | 18'92 | 13.311,74 | (9'44) | 15.165,85 | 3,82 |

**PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A TRIMESTRAL
PROVEÏDORS GLOBAL**

| Exercici | Trimestre | Període Mitjà de Pagament Global * |
|----------|-----------|------------------------------------|
| 2020 | Tercer | 14,96 dies |
| 2020 | Segon | 28,09 dies |
| 2020 | Primer | 50,55 dies |
| 2019 | Quart | 36,59 dies |
| 2019 | Tercer | 32,10 dies |
| 2019 | Segon | 11'07 dies |



| | | |
|------|--------|-------------|
| 2019 | Primer | 21'49 dies |
| 2018 | Quart | 29'97 dies |
| 2018 | Tercer | 34'62 dies |
| 2018 | Segon | 28'96 dies |
| 2018 | Primer | 21'34 dies |
| 2017 | Quart | 16'42 dies |
| 2017 | Tercer | 23'64 dies |
| 2017 | Segon | (0'70) dies |
| 2017 | Primer | 6'91 dies |
| 2016 | Quart | (2,45) dies |
| 2016 | Tercer | 4'56 dies |
| 2016 | Segon | 14'72 dies |
| 2016 | Primer | 73'43 dies |
| 2015 | Quart | 51'96 dies |
| 2015 | Tercer | 33'13 dies |
| 2015 | Segon | 29'57 dies |
| 2015 | Primer | 9'25 dies |
| 2014 | Quart | 20'40 dies |
| 2014 | Tercer | 11'11 dies |
| 2014 | Segon | (3'77) dies |



| | | |
|------|--------|-----------|
| 2014 | Primer | 3'82 dies |
|------|--------|-----------|

* Quan la dada es reflecteix entre parentèsi, es referix a un import negatiu, representatiu bé d'una major celeritat, en terme mitjà, en el pagament per part de l'entitat en relació al període previst legalment amb caràcter general per a donar conformitat a la factura, o bé que les operacions pendents de pagament de l'Entitat es troben, en terme mitjà, en un moment anterior a l'esmentat període màxim.

SETÈ.- Conclusió

1r. La informació obtinguda s'ha de trametre al Ministeri d'Hisenda.

2n. La informació obtinguda s'ha de publicar al portal web de l'entitat local.

3r. Segons el que s'ha exposat i amb les dades obtingudes de la comptabilitat municipal, l'entitat local compleix el període mitjà de pagament previst a la Llei.

Es quan ha d'informar el Secretaria-Interventora que subscriu en compliment del càrrec que desenvolupa, i proposa la Corporació Municipal prenga coneixement del mateix i adopte resolució escaient.

5) RETRE COMPTE COSTOS EFECTIUS DEL SERVEIS QUE PRESTA L'AJUNTAMENT, CORRESPONENTE L'EXERCICI DE 2019.

Atés el Decret de l'Alcaldia de data 26 d'octubre de 2020, pel qual s'ha ordenat la incoació d'expedient per al càlcul del cost efectiu dels serveis municipals d'aquest Ajuntament en l'exercici de 2019.

Atés la informació obtinguda del programa de comptabilitat municipal, relativa a l'execució del pressupost municipal de l'any 2019, a l'objecte es formalitzar el càlcul del cost efectiu dels serveis municipals d'aquest Ajuntament en l'exercici de 2019. En compliment de les funcions que li són pròpies al funcionari que subscriu, emet el següent,

INFORME:



Primer. L'article 116.Ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local -LRBRL-, introduït per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local -LRSAL-, disposa que:

“1. Totes les entitats locals calcularan abans del dia 1 de novembre de cada any el cost efectiu dels serveis que presten, partint de les dades contingudes en la liquidació del pressupost general i, si és el cas, dels comptes anuals aprovades de les entitats vinculades o dependents, corresponent a l'exercici immediat anterior.

2. El càlcul del cost efectiu dels serveis tindrà en compte els costos reals directes i indirectes dels serveis d'acord amb les dades d'execució de gastos mencionats en l'apartat anterior. Per Orde del ministre d'Hisenda i Administracions Públiques es desenvoluparan estos criteris de càlcul.

3. Totes les entitats locals comunicaran els costos efectius de cada un dels serveis al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques per a la seua publicació.”

Segon. En desplegament de l'esmentat article es dicta l'Orde HAP/2075/2014, de 6 de novembre, per la que s'estableixen els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals. Així com la Resolució de 23 de juny de 2015, de la Secretaria General de Coordinació Autonòmica i Local, per la qual s'especifiquen els elements inclosos en els annexos de la mencionada Orde HAP/2075/2014.

Per això, el càlcul efectuat es basa en els criteris disposats en la citada normativa, per la qual cosa s'ha tingut en compte:



| PROGRAM A | SERVEI | COST EFECTIU DEL SERVEI |
|--------------|--|-------------------------|
| 165 | ENLLUMENAT PÚBLIC | 40.120,50 |
| 164 | CEMENTERI | 2.067,43 |
| 1621 | RECOLLIDA DE RESIDUS | 53.004,75 |
| 163 | NETEJA VIARIA | 14.074,17 |
| 161 | SUBMINISTRAMENT DOMICILIARI DE AGUA POTABLE | 83.736,27 |
| 160 | CLAVEGUERAM | 1.744,02 |
| 1531/150P | ACCÉS AL NUCLI DE POBLACIÓ | 15.854,16 |
| 1532/150P | PAVIMENTACIÓ DE LES VIES PÚBLIQUES | 11.223,43 |
| 171/170P | PARC PÚBLIC | 779,51 |
| 3321/330P | BIBLIOTECA PUBLICA | 11.889,61 |
| 342/340P | INSTAL·LACIONS ESPORTIVES D'US PÚBLIC | 2.357,29 |
| 151/150P | URBANISME: PLANEJAMENT, GESTIÓ EXECUCIÓ I DISCIPLINA URBANÍSTICA | 24.526,10 |
| 134 | ESTACIONAMENT VEHICLES, MOVILITAT | 0,00 |
| 45 | INFRAESTRUCTURA VIARIA I ALTRES EQUIPAMENTS DE TITULARITAT DE LA ENTITAT LOCAL (Camins Rurals) | 25.997,72 |
| 132/130P | POLICIA LOCAL | 126.463,84 |
| 4313/430P | COMERÇ NO SEDENTARI | 0,00 |
| 164 | ACTIVITATS FUNERÀRIES | 0,00 |
| 341/340P | PROMOCIÓ DE L'ESPORT | 24.900,00 |
| 342/340P | INSTAL·LACIONS ESPORTIVES | 11.886,3 |
| 337/330P | INSTAL·LACIONS PER A OCUPACIÓ DEL TEMS LLIURE, SERVEIS SOCIALS | 13.530,72 |
| 334/330P | PROMOCIÓ DE LA CULTURA | 17.775,89 |
| 333/330P | EQUIPAMENTS CULTURALS | 11.492,08 |
| 323/324/320P | CONSERVACIÓ, MANTENIMENT I VIGILÀNCIA DELS EDIFICIS DE TITULARITAT LOCAL DESTINATS A CENTRES PÚBLICS D'EDUCACIÓ INFANTIL, DE EDUCACIÓ PRIMÀRIA O D'EDUCACIÓ ESPECIAL, i SERVEI D'EDUCACIÓ INFANTIL | 114.381,27 |



Gastos directes imputables al servei:

- Gastos de personal: articles 10 a 16 de la classificació econòmica del gasto, aprovada per l'Orde EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
- Gastos corrents en béns i serveis: articles 20 a 26 de la classificació econòmica del gasto.
- Gastos derivats de l'amortització de la inversió realitzada en l'exercici i en els anteriors, degudament periodificats en funció del nombre d'annualitats de la vida útil de l'immobilitzat.
- Les operacions d'arrendament financer (Concepte 648).
- Les transferències corrents i de capital (articles 48 i 78).
- I qualsevol altre gasto no financer que tinga relació amb la prestació del servei.

b) Gastos indirectes imputables al servei:

Els gastos arreplegats en els grups de programes relatius a l'Administració General de les polítiques de gasto s'han imputat proporcionalment a cada grup de programes o programa atenent al seu volum de gasto.

c) Gastos en el cas de gestió indirecta del servei.

En el cas que la prestació del servei es realitza per mitjà de gestió indirecta, s'ha determinat per la totalitat de les contraprestacions econòmiques que l'Entitat Local ha abonat al contractista, incloses les contraprestacions en concepte de preu del contracte, així com, si és el cas, les subvencions d'explotació o de cobertura del preu del servei.

En el cas que la retribució del contractista s'ha percebut directament per este dels usuaris, el cost efectiu ve determinat pels ingressos derivats de les tarifes que aquells abonen, segons la informació facilitada pel contractista, així com, si és el cas, per les subvencions de cobertura del preu del servei que pogueren correspondre a l'entitat local a què correspon la titularitat del servei.

d) S'han tingut en compte, també, les obligacions pendents d'aplicar al pressupost imputables al servei.

Tercer. L'estudi econòmic es confecciona tenint com a base la informació proporcionada per la comptabilitat pressupostària de l'Ajuntament. El càlcul dels costos efectius dels serveis s'ha realitzat tenint en compte les dades comptables de l'exercici 2019, havent obtingut el següent estudi quantificat del cost efectiu.

Quart. Respecte de l'Òrgan municipal competent a efectes de la respectiva aprovació o acceptació dels càlculs efectuats, la legislació esmentada no disposa que, una vegada efectuat el càlcul del cost efectiu del servei, haja de ser formalment aprovat, no obstant



això, pareix lògic que haja un acte administratiu de prendre nota i acceptació del càlcul efectuat i, per tant, del cost efectiu dels serveis municipals, en aquest cas, corresponent a l'exercici de 2019.

Per això, basant-se en la competència residual que estableix l'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, l'òrgan competent per a la seua aprovació/acceptació és el Sr. Alcalde, això sense perjudi que es puga donar compte al Ple de la Corporació Municipal.

Quint. Finalment, de conformitat amb el que disposa l'article 4.1.b) de l'Orde HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, correspon a la Intervenció Municipal la remissió de la informació econòmica financera corresponent a la Corporació Municipal.

Pel que, efectuat el càlcul corresponent, esta Intervenció Municipal procedirà a remetre al Ministeri, a través de la plataforma web habilitada a este efecte, la dita informació en els terminis assenyalats en la norma.

Es quan ha d'informar en compliment del càrrec que desenvolupa, i proposa la Corporació Municipal prenga coneixement del mateix i adopte resolució escaient, en concret que accepte el càlcul del cost efectiu dels serveis municipals en l'exercici de 2019.

6) RETRE COMPTE INFORME DE SEGUIMENT DEL PLA D'AJUSTAMENT, TERCER TRIMESTRE DE 2020.

PLA D'AJUSTAMENT, ARTICLE 7 DEL R.D.LLEI 4/2012, DE 24 DE FEBRER.

INFORME DE SEGUIMENT DEL PLA. ANY 2020 TERCER TRIMESTRE

NORMATIVA APLICABLE

Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (des d'ara RDL 2/2004).

RDL 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del títol sisè de la Llei 39/1988 Reguladora de les Hisendes Locals.

Ordre EHA 3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.



Reial Decret Llei 4/2012, de 24 de febrer, pel qual es determinen obligacions d'informació i procediments necessaris per a establir un mecanisme de finançament per al pagament als proveïdors de les entitats locals.

Reial Decret Llei 7/2012, de 9 de març, pel qual es crea el Fons per al finançament dels pagaments a proveïdors.

Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

ANTECEDENTS DE FET

Atés que en compliment del que regula l'article 7 del R.D. Llei 4/2012, es va emetre l'informe en data 26 de març de 2012 d'esta Intervenció Municipal relatiu al Pla d'Ajustaments de l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna, per a una durada de 10 anys.

Atés que mitjançant acord plenari de data 28 de març de 2012, l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna va aprovar el Pla d'Ajustament elaborat per l'Ajuntament, de conformitat amb el regulat en l'article 7 del RD Llei 4/2012, i redactat conforme al model previst en l'Ordre HAP/537/2012, de 9 de març, per la qual s'aproven el model de certificat individual, el model per a la seua sol·licitud i el model de pla d'ajustament que constava de 5 pàgines.

Atés que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, a través de la secretària general de coordinació autonòmica i local, amb data 30 d'abril de 2012 va emetre informe favorable al Pla d'Ajustament de l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna.

Atés que el desenvolupament reglamentari que es refereix l'article 10 del Reial Decret Llei 7/2012, de març, ho ha realitzat el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, a través de l'Ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, que en el seu article 10, concretament en el seu aparta 1, pel qual totes les Corporacions Municipals abans del dia 30 del primer mes de cada trimestre hauran de trametre al Ministeri, determinada informació econòmic-financera del trimestre anterior.

Per tots els fets i fonaments de dret descrit s'emet el següent, INFORME

Executat el pressupost municipal corresponent al tercer trimestre de 2020, pel que fa al seguiment del Pla d'Ajustament, de conformitat amb el regulat en l'article 10 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, ha de contenir informació sobre els següents extrems:

-Avals públics rebuts i operacions o línies de crèdit contractades identificant l'entitat, total del crèdit disponible i el crèdit amantent.



-Deute comercial contraeta classificada per la seua antiguitat i el seu venciment. Igualment, s'inclourà informació dels contractes subscrits amb entitats de crèdit per a facilitar el pagament a proveïdors.

-Operacions amb derivats.

-Qualsevol altre passiu contingent.

-Anàlisi de les desviacions produïdes en el calendari d'execució o en les mesures del pla d'ajustament.

El contingut de la informació que cal volcar en la plataforma del MHAP, posseeix el següent índex de continguts,

1.- Informació d'Ingressos: comparativa amb la prevista en el pla d'ajustament.

2.- Informació de despeses: comparativa amb la prevista en el pla d'ajustament.

3.- Informació d'avals rebuts del sector públic: No s'han rebut.

4.- Informació sobre operacions o línies de crèdit contractades i contractes subscrits amb entitats de crèdit per a facilitar el pagament a proveïdors: S'ha procedit a actualitzar la CIR local en relació al deute viu a 30/09/2020.

5.- Informació sobre el deute comercial: S'ha tramés informació del TERCER trimestre 2020 sobre lluita contra la morositat, mitjançant el càlcul del Període Mitjà de Pagament a proveïdors que regula el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

6.-Informació sobre operacions amb derivats i altre passiu contingent: No hi ha.

De l'execució pressupostària informada, no cal mencionar res a destacar, complint-se els paràmetres ordinaris d'execució del Pressupost de l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna amb la normalitat prevista.

7) RETRE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA, I DE LA CORRESPONDÈNCIA D'ESPECIAL INTERÈS:

Amb la finalitat de donar compliment a l'apartat a) de l'article 22 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, es ret compte a la Corporació Municipal, del que segueix:

A) De les Resolucions i Decrets de l'Alcaldia, dictats des del dia 01 de octubre de 2020 fins el dia 31 de octubre de 2020, fent l'extracte següent,

-ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT,



De 28/10/2020, celebració sessions ple Biblioteca Municipal durant l'estat d'alarma.
De 29/10/2020, convocatòria ple ordinari 3 de novembre de 2020

-PERSONAL,

De 16/10/2020, sol·licitud Comissió de Serveis Secretària-interventora

-CONTRACTACIÓ,

De 27/10/2020, rectificació d'errors resolució d'Alcaldia 24 d'agost de 2020.
De 15/10/2020, d'aprovació expedient contracte d'obres millores instal·lacions Esportives
De 15/10/2020, d'adjudicació contracte d'obres condicionament acústic auditori Municipal
De 13/10/2020, d'inici contracte d'obres millores instal·lacions Esportives
De 13/10/2020, d'inici d'expedient contracte d'obres condicionament acústic auditori Municipal
De 13/10/2020, d'adjudicació contracte d'obra Ampliació camí rural canaleta de la pedra.
De 7/10/2020, d'aprovació projecte tècnic
De 7/10/2020, d'aprovació projec tècnic
De 6/10/2020, adjudicació contracte de serveis direcció d'obra coordinació
De 2/10/2020, emissió informe tècnic seguretat i salut

-LICENCIES ACTIVITATS

De 30/10/2020, autorització realització activitat
De 29/10/2020, requeriment documentació llicència ambiental.
De 29/10/2020, comunicació ambiental
De 28/10/2020, renovació targeta d'estacionament

-ACTIVITATS I SERVEIS,

De 28/10/2020, renovació targeta d'estacionament

-LLICENCIES URBANÍSTIQUES

De 29/10/2020, Llicència d'obres
De 28/10/2020, llicència d'obra.
De 28/10/2020, llicència d'obra.
De 27/10/2020, denegació concessió llicència d'obres
De 15/10/2020, disciplina urbanística
De 15/10/2020, disciplina urbanística.
De 8/10/2020, Llicència d'obres
De 7/10/2020, autorització assentament apícola



-INTERVENCIÓ,

De 30/10/2020, assistència Junta de Portaveus

De 5/10/2020, de modificació pressupostària transferències de Crèdit.

De 28/10/2020 , modificació pressupostària generació de Crèdit

-TRESORERIA,

De 30/10/2020, devolució ingressos indeguts

De 30/10/2020, liquidació taxa aprofitament especial domini públic.

De 30/10/2020, liquidació taxa aprofitament especial domini públic.

De 28/10/2020, liquidació taxa aprofitament especial domini públic

De 27/10/2020, exempció IVTM.

De 27/10/2020, liquidació taxa aprofitament especial domini públic.

De 27/10/2020, liquidació taxa aprofitament especial domini públic

De 27/10/2020, liquidació taxa aprofitament especial domini públic

De 27/10/2020, exempció IVTM.

De 27/10/2020, liquidació taxa aprofitament especial domini públic

De 27/10/2020, liquidació taxa aprofitament especial domini públic

De 27/10/2020, liquidació taxa aprofitament especial domini públic

De 23/10/2020, De 27/10/2020, exempció IVTM.

De 23/10/2020, De 27/10/2020, exempció IVTM.

De 15/10/2020, liquidació taxa aprofitament especial domini públic

B) De la correspondència oficial rebuda i despatxada, indicant que a data d'avui, des del dia 01-10-2020, han tingut entrada 814 escrits, i eixida 837 escrits.

I la Corporació Municipal constituïda en Ajuntament en Ple, manifesta:

Quedar degudament assabentada de tota la informació rebuda.

8) URGÈNCIES

A continuació i abans dels precís i preguntes, pel Sr. Alcalde, s'informa la Corporació Municipal de la necessitat d'aprovar , si es el cas, en aquesta mateixa sessió, sobre proroga contracte de gestió de servei recollida i transporte de residus sòlids urbans domiciliaris de Benifairó de la Vall d'Alto

En conseqüència, per l'Alcalde-President, es proposa incloure en l'Ordre del Dia, l'assumpte mencionat, i així que la Corporació Municipal adopte resolució al respecte i prengui els acords oportuns.

I l'Ajuntament en Ple, per unanimitat, que en tot cas representa la majoria absoluta legal preceptiva, acorda incloure en l'Ordre del Dia l'assumpte



PROPOSTA D'ACORD PLE PRORROGA CONTRACTE DE GESTIÓ DE SERVEI RECOLLIDA I TRANSPORTE DE RESIDUS SÒLIDS URBANS DOMICILIARIS DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA

Vist que el contracte de gestió de servei públic de recollida i transport de residus sòlids urbans domiciliaris de Benifairó de la Vall d'ign, va ser adjudicat mitjançant la modalitat de concessió, per procediment obert conforme al llei 30/2007 de 30 d'octubre de contractes del Sector Públic adjudicat definitiva al contractista Joaquín Lerma S. A. CIF A46284436, en data 29 de juliol de 2010, moment en què es perfecciona el Contracte conforme estableix l'article 27 de la Llei de contractes del sector Públic Llei 30/2007 de 30 respecte a la perfecció dels Contractes

“Els contractes de les Administracions Públiques es perfeccionen mitjançant la seua adjudicació definitiva, qualsevol que siga el procediment seguit per a arribar a ella “

Considerant que el Contracte de gestió de servei públic de recollida i transport de residus sòlids urbans domiciliaris, que s'adjudique per 40.842,00 euros i 3.267,36 euros en concepte del 8% d'IVA Total 44.109,36 euros amb caràcter anual, en data 29 de juliol de 2010, acordat per Resolució d'Alcaldia de data 26 de juliol de 2010, per la qual es determina que la iniciació de l'execució del Contracte el 29 de juliol de 2010

Vist que la duració del Contracte prevista en el Plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte actual, concretament la Clàusula Setena estableix que la duració del Contracte serà d'una duració de deu anys, des de l'endemà de la signatura del contracte, la pròrroga del contracte serà tassetada sinó s'haguera denunciat per l'Ajuntament o per l'adjudicatari amb tres mesos d'antelació a la finalització d'aquell.

Una vegada finalitzat el contracte l'adjudicatari queda obligat a continuar prestant el servei en les mateixes condicions fins a la seua substitució per una nova empresa.

D'altra banda, si a la data de formalització del contracte estava prevista legalment la possibilitat de pròrroga tàcita, fent menció expressa l'article 23.3 paràgraf segon de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic a la prohibició d'aquesta;

“El contrato podrá prever una o varias prórrogas, siempre que sus características permanezcan inalterables durante el tiempo y duración de éstas y que la concurrencia para su adjudicación haya sido realizada teniendo en cuenta la duración máxima del contrato, incluidos los periodos de prórroga. La prórroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, salvo que el contrato expresamente prevea lo contrario, sin que pueda producirse por el consentimiento tácito de las partes.”

D'acord amb aquest precepte les prestacions al fet que estan obligades les parts contractants han de romandre inalterables durant el període de pròrroga contractual. El dictamen 62/2012 del Consell Consultiu de Balears considera que la interpretació del



contracte realitzada per l'Administració és la correcta atés que l'oferta realitzada pel contractista s'ha d'entendre referida al període de duració inicial del contracte tant en el seu import econòmic com en les millores oferides.

Quant a la Clàusula quarta b) del plec de clàusules administratives particulars quant a la revisió de preus estableix que a partir del primer any vençut des de la signatura del Contracte i en anys successius es revisaran els preus automàticament d'acord amb la variació que experimente l'IPC de l'institut Nacional d'Estadística, en cumplimiento con la clàusula quarta b) del Plec de clàusules Administratives Particulars el preu del contracte en l'actualitat a data 2 de novembre de 2020 és de 49.837,44 euros anuals 4.153,12 € al mes, en aplicació de la citada clàusula del Plec de clàusules Administratives particulars

Aquesta és l'interpretació seguida per reiterada doctrina de les diferents Juntes consultives de contractació. Descat és l'Informe de la Junta consultiva de contractació de l'Estat, de 12 de novembre de 2004 (47/04), on es considera que;

“Además la prórroga del contrato es una renovación del mismo por un nuevo período, por lo que debe considerarse nuevo contrato, lo que impone que, al producirse durante la vigencia del actual artículo 67.1 de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, el consentimiento contractual que la prórroga implica haya de ser necesariamente expreso.”

En el mateix sentit es manifesta l'informe 7/2005, de 4 d'octubre, de la Comisió Permanent de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, en el que s'aborden diverses incidències produïdes durant l'execució dels contractes de gestió de serveis públics i, en particular, sobre la prórroga, modificació i resolució dels mencionats contractes, assenyalant-se que les prescripcions legals no preveuen la possibilitat de prorrogar tàcitament els contractes i, en conseqüència, una vegada finalitzat el plaç contractual, aquest es deu considerar extingit. Per tant, es considera que una eventual prórroga adoptada tàcitament entre les parts resultaria una actuació contrària a les prescripcions de la Llei.

Degut que el actual contracte ha finalizado el 29 de julio de 2020 es planteja la possibilitat d'aplicació de l'article 29.4 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre Llei de contractes del sector Públic, pel que resurgeix la figura d'un tipus de “prórroga tácita”, no obstant això no es considera aplicable aquest al assumpte a tractar, doncs s'exigeix per a la seua aplicació les següents circumstàncies; haver vençut el contracte i que la impossibilitat de dur a terme la prestació vinga donada per la producció en el procediment de contractació d'incidències resultats d'aconteiximents imprevisibles per a l'organ de contractació i amb un preavís de 3 mesos. En tot cas aquesta ampliació forçosa de la prestació s'estableix per un màxim de 9 mesos, temps que no es consideraria suficient per a poder dur a terme l'adjudicació de un contracte de tal entitat.



No obstant, aquesta qüestió, la possibilitat de obligació al contractista a prestar un servei considerat essencial, ha sigut resolta per l'informe 4/2016, de la Junta Consultiva de Contractació de Canaries, en el que es conclou que, mitjançat acord acceptat pel contractista, es podrà continuar amb la prestació del servei fins que s'adjudique o formalitzi un nou contracte,

«Este acuerdo excede de la contratación pública y se otorga con base a la legislación de régimen local. De la información aportada por la Administración solicitante del informe, se desconoce el objeto del contrato, pero los entes locales tienen atribuida la competencia en materia de salubridad pública (art. 25.2 j) Ley 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de régimen Local (LBRL);, la de conservación y mantenimiento de edificios de titularidad local destinados a centros educativos (art. 25.2 n) LBRL), así como la obligación de garantizar un ambiente de trabajo adecuado a sus empleados, lo que implica el deber de limpieza de sus edificios. Competencias todas ellas irrenunciables a tenor de lo preceptuado en el artículo 12.1 de la Ley 30/199, de RJPAC (...) Si la legislación de contratos públicos no permite enmarcar jurídicamente el ejercicio de estas competencias, la legislación de régimen local habilita al Cabildo a adoptar un acuerdo motivado que garantice la prestación de este tipo de servicios y que cuente con el consentimiento del contratista. Se trata de una situación que garantiza el interés general y que queda al margen de la contratación pública, debida a la inexistencia de un cauce legal que le de solución.

Esta vía no implica una vulneración de las disposiciones vigentes en materia de contratación pública, sino que pretende garantizar el interés general que sí se encuentra recogido en la legislación de régimen local, no prevista en la otra normativa específica.

Consecuentemente, puede concluirse que la legislación de contratación pública no contiene ninguna regulación que sea directamente aplicable a este caso. De ahí que resulte justificado acudir a otras fórmulas derivadas del derecho civil, o de la legislación de régimen local para alcanzar una solución al problema.

Podría acudir a distintas figuras legales que son analizadas a lo largo del presente informe como la incidencia en la ejecución, la celebración de un contrato de menor —que plantea el problema de la limitación de la cuantía y la imposibilidad legal de concatenación de diversos contratos de esta tipología; de una tramitación de urgencia, la determinación de la existencia de una prórroga forzosa por tácita reconducción— que cuenta asimismo con la objeción jurisprudencial de la prohibición de la existencia de "prorrogas tácitas" o, finalmente, la adopción de un acuerdo de continuación del servicio, el cual, elude la apariencia de fraude que ofrecen otras soluciones y exigiría un acuerdo que debe adoptarse de forma motivada antes de que el contrato se extinga; además, de que la duración de su vigencia ha de ser proporcionada a la necesidad».

La llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local disposa a l'article 25.2 les competències que es configuren com a pròpies, en els termes establerts a la legislació



del Estat i les Comunitats Autònomes, es a dir, a l'actual Llei 8/2010, de 23 de juny, de règim local de la Comunitat Valenciana, regulant a la lletra b) Medio ambiente urbano: en particular, parques y jardines públicos, gestión de los residuos sólidos urbanos y protección contra la contaminación acústica, lumínica y atmosférica en las zonas urbanas y j) Protección de la salubridad pública.

A més, la recollida de residus es configura com un servei mínim, es a dir, que ha de prestar-se a tots els municipis independentment de la seua població., tal i com disposa l'article 26.1 a)

Podem concloure que pot aplicar-se allò establert al referit informe, per donar-se les circumstàncies apreciades per l'informe 4/2016, per tractar-se d'un servei essencial per al regir municipal, en compliment del deure d'aquesta de garantir el accés per part dels ciutadans a condicions òptimes de salubritat pública, sent un deure per a les Entitats Locals i configurant-se com a competència pròpia i irrenunciable.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda:

PRIMER.- La continuïtat del servei de "Gestió del servei públic d'arreglada i transport de residus urbans domiciliaris" de Benifairó de la Valldigna, amb la mercantil JOAQUIN LERMA S.A fins a l'adjudicació del referit contracte, per import anual de 49.837,44 € 4.153,12 € mes. Aquest es prestarà en les mateixes condicions que l'actual.

SEGÓN. Aprovar i disposar la despesa corresponent a l'aplicació pressupostària següent:

| Ejercici | Aplicació presupostària | Import |
|-------------------|---|--------------------|
| SEPTEMBRE 2020 | 1621.22700 "Serveis de recollida de fem" | 4.153,12 € |
| OCTUBRE 2020 | 1621.22700 "Serveis de recollida de fem" | 4.153,12 € |
| NOVEMBRE 2020 | 1621.22700 "Serveis de recollida de fem" | 4.153,12 € |
| DESEMBRE 2020 | 1621.22700 "Serveis de recollida de fem" | 4.153,12 € |
| TOTAL | | 16.612,48 € |

TERCER. Donar compte de la present resolució a l'Intervenció i Tresoreria als efectes de practicar les anotacions contables oportunes.

CUARTO. Notificar a JOAQUIN LERMA S.A la resolució per la que s'acorde la continuïtat del servei per a la seua acceptació, amb indicació dels recursos pertinents.



9) PRECS I PREGUNTES:

Tot seguit, pel regidors i regidores, es formulen precs o preguntes a l'Alcaldia o als Regidors amb delegació.

El Sr. Josep Lluís Alberola Ferrando, regidor del grup municipal PE, formula els següents precs o preguntes:

Recomana fer ús de la pàgina web de l'Ajuntament perquè participen més els ciutadans, no es tracta de crear polèmica, el que es pretén és ser més actiu, donar informació sobre els concursos públics oberts, es tracta de tenir més informació i que aquesta siga clara. També es pregunta per la bossa de neteja del COVID.

Per part del Sr. Alcalde, això ja es parla en l'anterior ple, com a la bossa a la qual et refereixes, és una subvenció de LABORA, en la qual es seleccionen els que estan inscrits en l'atur, en ella també s'inclouen els EMPUJUS, ens donarà diners per a un altre peó, sobre la subvenció del COVID ja es va parlar en l'anterior ple.

Per Sr. Josep Lluís Alberola Ferrando, regidor del grup municipal PE, és pregunta per les obres del pla d'Inversions subvencionades per la Diputació.

Per part del Sr. Alcalde, la Diputació ja contestarà, és una qüestió burocràtica funciona així.

Per part del Sr. Alcalde, sobre les obres d'instal·lació elèctrica en el poliesportiu, aquesta en fase de presentació d'ofertes per part dels licitadors.

El Sr. Marc Vercher Alberola, regidor del grup municipal PSOE Indica que es deuen utilitzar els mitjans electrònics com a eina de comunicació.

Per part de Sr. Alcalde, es van a utilitzar els mitjans electrònics com a eina de comunicació tant per als ciutadans com per als regidors.

El Sr. Jacinto Alberola Vercher, regidor del grup municipal PP, formula els següents precs o preguntes:

¿Com aquesta l'assumpte del poliesportiu? I ¿l'expropiació dels terrenys? A l'octubre es va dir que ja estaria la valoració per part del Jurat Provincial d'expropiació forçosa.



Per part del Sr. Alcalde, es determinarà el preu per part del Jurat Provincial, en la ponència se'ns va dir que el preu era correcte, encara no se'ns ha comunicat.

El Sr. Marc Vercher Alberola , regidor del grup municipal PSOE, formula els següent prec o preguntes:

Voldria posar de manifest que es tènia que haver previst abans, la prorroga del contracte de recollida de residus urbans i no haver-lo portat per urgència en aquest ple.

Per part del Sr. Alcalde, era per un tema administratiu, no es podia deixar per al següent ple.

Per part del Sr. Marc Vercher Alberola , regidor del grup municipal PSOE, si sorgeix un imprevist com aquest, s'ha de comunicar abans.

I no havent-hi més assumptes que tractar en l'ordre del dia, l'alcalde clou la sessió a les 20:35 hores del dia de la data, de la qual estenc aquesta acta.

Acta que ha estat aprovada per l'Ajuntament en Ple, en sessió del dia 15 de desembre de 2020. I s'estén en trenta-una pàgines de full timbrat de l'Estat, classe 8a., números ON6973297 (anvers) a ON6973312 (anvers), la qual firmen l'Alcalde i el Secretari, de conformitat amb l'article 110.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per a la seua enquadernació.

L'Alcalde,

La Secretària ,

Josep Antoni Alberola Verdú

Maria Carmen Guillot Valls

