

**MINUTA DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA  
EN PRIMERA CONVOCATÒRIA PER L'AJUNTAMENT EN PLE,  
EL DIA 04 DE SETEMBRE DE 2018.**

**ASSISTENTS:**

*ALCALDE:* **SR. JOSEP ANTONI ALBEROLA VERDÚ**

*REGIDORS:*

**SR. MANEL GOMEZ CISCAR**

**SR. DOMÉNEC ESTRUCH LLORCA**

**SR. MARC VERCHER ALBEROLA**

**SR. JOSÉ LUÍS FERRANDO MARTÍ**

**SR. JACINTO ALBEROLA VERCHER**

**SR. FRANCESC BATALLER FONS**

**SRA. CARMEN CASANOVA PLANA, a partir del  
punt 5é.**

**S' EXCUSAREN:**

**SRA. LIDIA SOLER PEREZ**

**NO S'EXCUSAREN:**

A Benifairó de la Valldigna, a quatre de setembre de 2018, essent les vint hores, a la Sala de Juntes de l'Ajuntament, presidits per l'alcalde Sr. Josep Antoni Alberola Verdú, assistits pel secretari general de l'Ajuntament Sr. Salvador Casanova Ferrer, es reuniren en primera convocatòria les regidores i els regidors que s'han relacionat, prèviament convocats per ahui, d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia de data 28 d'agost de 2018, per a celebrar sessió ordinària i pública.

Atés que s'ha obtingut el quòrum d'un terç del nombre legal dels membres que formen la Corporació Municipal, el president obre la sessió amb el següent,

## **ORDRE DEL DIA**

### **1) APROVACIÓ, SI ÉS EL CAS, DE L'ACTA EN ESBORRANY DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE 17 DE JULIOL DE 2018:**

Es ret compte de l'esborrany de l'acta de la sessió extraordinària del dia 17 de juliol de 2018, la qual fou aprovada per unanimitat i sense esmenes, ordenant-se la seua transcripció al llibre d'actes corresponent.

### **2) RETRE COMPTE DE DECRET DE L'ALCALDIA RELATIU A DELEGACIÓ DE FUNCIONS PER ABSÈNCIA:**

Es ret compte del Decret de l'Alcaldia de data 24 de juliol de 2018, sobre delegació de funcions de l'Alcaldia en la primer Tinent d'Alcalde, el qual literalment diu:

#### **“DELEGACIÓ DE FUNCIONS PER ABSÈNCIA**

L'Alcalde que subscriu te previst absentar-se de Benifairó de la Valldigna durant el període comprés entre els dies 05 i 11 d'agost de 2018 ambdós inclosos.

De conformitat amb el que preveu l'article 23.3 de la Llei 7/1985 de Bases de Règim Local, de 2 d'abril, i articles 43 a 48 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF) aprovat per Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, tenint en compte els nomenaments de Tinents d'Alcalde efectuats, procedeix disposar la substitució en les funcions ordinàries d'aquesta Alcaldia.

En conseqüència, RESOLC,

a) Disposar que durant la meua absència en el període comprés entre els dies 05 i 11 d'agost de 2018 ambdós inclosos, es faça càrrec de les corresponents funcions de l'Alcaldia, la Primer Tinent d'Alcalde Sra. Carmen Casanova Plana, en els termes que preveu l'article 47 del ROF esmentat, sense perjudi de la reassumpció de funcions en el cas de presència intermitent o de reincorporació anticipada.

b) Aquesta delegació sortirà efectes a partir de les 08:00 hores del dia 05 d'agost de 2018.

c) Comunicar aquest Decret a la persona designada per a coneixement i acceptació de la delegació.

d) Donar informació pública d'aquesta delegació publicant anunci en el Butlletí Oficial de la Província i en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament.

e) Donar compte d'aquesta resolució a l'Ajuntament en Ple en la primera sessió que cèlebre.”

La Corporació Municipal, constituïda en Ajuntament en Ple, manifesta quedar assabentada del contingut del Decret de l'Alcaldia ací transcrit.

### **3) MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL I PLANTILLA MUNICIPALS EN COMPLIMENT DE LES PREVISIONS DE LA LLEI 17/2017 DE COORDINACIÓ DE LES POLICIES LOCALS DE LA COMUNITAT VALENCIANA:**

Es ret compte de l'expedient que es tramita per a la modificació de la Relació de Llocs de Treball i modificació de la Plantilla Municipal corresponents a este Ajuntament, d'acord amb la nova estructura organitzativa que estableix la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de Coordinació de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana, l'article 37 estableix la creació de l'escala executiva de la Policia Local, en la qual quedaran integrats els oficials de la Policia Local a l'entrada en vigor de la nova llei, la qual cosa es va produir el passat dia 4 de gener de 2018.

A fi de donar efectivitat a les mesures que sobre això estableix la nova Llei abans al·ludida, correspon en aquest moment adoptar una sèrie de mesures organitzatives i pressupostàries per tal de dur endavant la necessària modificació del pressupost, plantilla i relació de llocs de treball pel que afecta, fonamentalment, els oficials de la Policia Local, així com donar efectivitat econòmica a aquestes mesures amb caràcter retroactiu des de la data del 4 de gener de 2018 en la qual va entrar en vigor l'esmentada llei.

Respecte de la declaració de places de oficial de la Policia Local a extingir, tal com preveu la disposició transitòria novena de la nova Llei 17/2017, de 13 de desembre, de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana, cal significar que s'han consultat tant els expedients personals com els mateixos oficials afectats, els quals han confirmat que no tenen actualment la titulació exigida per aquesta normativa autonòmica.

Així per a complir amb la disposició transitòria novena de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana, per la qual es determina que “aquells oficials de Policia Local que a l’entrada en vigor d’esta nova llei (4 de gener de 2018) siguen classificats en la nova escala executiva i no estiguen en possessió de la titulació de tècnic superior o titulació de caràcter universitari superior passaran a ser declarats amb plaça a extingir fins canvie aquesta situació. No obstant això mantindran els drets consolidats i les competències apropiades al càrrec.”.

Així mateix la disposició transitòria onzena de la mateixa llei determina, respecte de la nova classificació professional de l’escala executiva, que “fins que no siga implantada i es generalitze la titulació específica nova en seguretat com a tècnic superior, per a l’accés a l’escala executiva dels cossos de Policia Local, categoria oficial, seran vàlids els títols oficials propis de tècnic superior, en general, i els títols universitaris oficials vigents.”.

Atés la normativa sobre funció pública, de regim local i hisendes locals i demés que són d’aplicació a aquest assumpte, així com l’informe de secretaria-intervenció.

L’Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda:

PRIMER. Aprovar la modificació dels llocs de treball de l’Ajuntament, únicament el que afecta a l’oficial de la Policia Local, que queda definida conforme al que regula la Llei 7/2017 de Coordinació de Polícies Locals de la Comunitat Valenciana.

SEGON. Aprovar la modificació de la plantilla municipal respecte de la classificació de la plaça d’oficial de la Policia Local, que ara queda adscrit al grup B de la classificació dels funcionaris del sector públic.

TERCER. Exposar extracte de la modificació de la Relació de Llocs de Treball en el Tauler d’Edictes de l’Ajuntament així com en el Butlletí Oficial de la Província de València, tot això als efectes de donar compliment al tràmit d’informació pública i audiència als interessats per un termini de 30 dies per tal que puguen presentar reclamacions i suggeriments que estimen oportunes davant del Ple.

En el mateix anunci d’informació pública de la modificació de la Relació de Llocs de Treball, exposar extracte de la modificació de la plantilla municipal en el Tauler d’Edictes de l’Ajuntament així com en el Butlletí Oficial de la Província de València, tot això als efectes de donar compliment al tràmit d’informació pública i audiència als interessats per un termini de 15 dies, durant els quals els interessats podran examinar-la i presentar reclamacions que estimen oportunes davant del Ple.

QUART. Considerar definitivament aprovades, tant la modificació de la Relació de Llocs de Treball com la modificació de la Plantilla Municipal, si durant el termini de informació pública no es presenten reclamacions. Acte que es constatarà mitjançant Decret de l'Alcaldia, i es publicarà íntegrament el corresponent text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província i Tauler d'Edictes de l'Ajuntament.

CINQUÈ. Donar efectivitat econòmica a aquestes mesures amb caràcter retroactiu, una vegada estiguen aprovades definitivament, des de la data del 4 de gener de 2018, en la qual va entrar en vigor la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de Coordinació de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana.

SISÈ. Comunicar el present acord a la Delegació del Govern i a la Generalitat Valenciana, en compliment al que disposa l'article 129.3 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril (TRRL)

#### **4) APROVAR LA REVISIÓ DEL COMPLEMENT ESPECÍFIC I FIXAR EL COMPLEMENT RETRIBUTIU EN SITUACIÓ D'INCAPACITAT TEMPORAL DELS EMPLEATS MUNICIPALS:**

La Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'exercici 2018, estableix en el seu article 18.2 que en aquest any 2018, respecte del règim bàsic per a l'aplicació de l'increment salarial, serà el recollit en l'apartat primer del II Acord Govern-Sindicats per a la millora de l'ocupació pública i les condicions de treball per a l'exercici 2018, vinculat al compliment de l'objectiu de creixement del PIB en 2017, aquest creixement va estar reconegut mitjançant acord del Consell de Ministres de data 13 de juliol de 2018.

En virtut de l'acord del Consell de Ministres abans mencionat, a banda d'establir un increment addicional del 0'25% del total de les retribucions amb efectes de l'1 de juliol, a més, es podrà autoritzar per les Administracions i la resta d'entitats del sector públic en situació de superàvit pressupostari en el exercici 2017, un augment addicional del 0,3 per cent de la massa salarial per, entre altres mesures, la implantació de plans o projectes de millora de la productivitat, o la eficiència, la revisió de complements específics entre llocs amb funcions equiparables, la homologació de complements de destí o l'aportació a plans de pensions.

Per altra banda, la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals del Estat, per al any 2018, a través de la seua disposició addicional cinquantesena quarta, ha vingut a establir un nou marc normatiu per al regim de incapacitat temporal del personal al servei de les Administracions Públiques, que elimina les restriccions existents fins a aquest moment i permet que cada Administració Pública determine, prèvia negociació col·lectiva, les retribucions que ha de percebre durant la situació de incapacitat temporal el personal al seu servei.

En virtut d'aquesta previsió, s'ha portat a terme la perceptiva negociació amb l'Òrgan de Govern corresponent de l'Ajuntament tant el personal funcionari com el personal laboral de l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna.

Com a resultat de aquesta negociació, s'ha aplegat a l'Acord per el que s'estableix la plenitud retributiva per al personal funcionari o laboral al servei de l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna, que es troben en la situació legal de incapacitat temporal, garantint durant aquesta situació la percepció del cent per cent de les retribucions ordinàries corresponents al mes d'inici de la incapacitat temporal. També en aquesta negociació, es va acordar que l'augment addicional del 0,3 per cent de la massa salarial, fora destinat a la millora dels respectius complements específics de cada llocs de treball que conforma la plantilla municipal de l'Ajuntament.

D'acord amb el establert en el article 38.3 del Text Refós de la Llei del Estatut Bàsic del Empleat Públic, aprovat per el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, per a que els Acords aconseguits en les negociacions que versen sobre matèries competència dels òrgans de govern de les Administracions Públiques siguen vàlids i eficaços, es necessari l'aprovació expressa i formal per aquests òrgans, els quals una vegada aprovats seran directament aplicables al personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació. Per últim, el apartat 6 del citat article 38 del Text Refós de la Llei del Estatut Bàsic del Empleat Públic preveu que, una vegada ratificat l'Acord per l'Òrgan de Govern, la autoritat respectiva ordenarà la seua publicació en el Butlletí Oficial que corresponga en funció del àmbit territorial.

Atés que de conformitat amb la Llei de Bases de Règim Local, en els termes previstos en la legislació bàsica sobre empleats públics, les Corporacions Locals són competents per a aprovar les respectives plantilles de personal i llocs de treball, la qual cosa comporta la fixació de les corresponents retribucions.

Atés l'informe de secretaria-intervenció pel qual es justifica que l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna va liquidar l'exercici pressupostari de 2017 en situació de superàvit, a efectes de l'augment addicional del 0,3 per cent de la massa salarial.

Pel Sr. Alcalde, es demana la Corporació Municipal adopte acord aprovant l'acord aconseguit a través de la perceptiva negociació entre esta Alcaldia i el personal funcionari i el personal laboral d'este Ajuntament de Benifairó de la Valldigna.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda:

Primer.- De conformitat amb el que regula la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'exercici 2018, en el seu article 18.2, aprovar l'acord adoptat entre l'Alcaldia i el personal funcionari i el personal laboral d'este Ajuntament de Benifairó de la Valldigna, pel qual l'augment addicional del 0,3 per cent de la massa salarial, siga destinat a la millora dels respectius complements específics de cada llocs de treball que conforma la plantilla municipal de l'Ajuntament, amb efectes de l'1 de juliol de 2018.

Segon.- De conformitat amb el que regula la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'exercici 2018, en la seua disposició addicional cinquantesima quarta, aprovar l'acord adoptat entre l'Alcaldia i el personal funcionari i el personal laboral d'este Ajuntament de Benifairó de la Valldigna, inclòs en el Regim General de la Seguretat Social, pel que s'estableix la plenitud retributiva per al personal funcionari o laboral al servei de l'Ajuntament, que es troben en la situació legal de incapacitat temporal, garantint durant aquesta situació la percepció del cent per cent de les retribucions ordinàries corresponents al mes d'inici de la incapacitat temporal, complement retributiu que se sumará a la prestació del Regim General de la Seguretat Social, tenint en compte les consideracions següents:

a) Quan la situació d'incapacitat temporal derive de contingències comunes, des del primer dia se li reconeixerà un complement retributiu que sumat a la prestació econòmica reconeguda per la Seguretat Social siga equivalent al cent per cent de les retribucions ordinàries corresponents al mes d'inici de dita incapacitat laboral.

b) Quan la situació d'incapacitat temporal derive de contingències professionals, la prestació reconeguda per la Seguretat Social serà complementada, des del primer dia, durant tot el període de duració d'esta, fins al cent per cent de les retribucions ordinàries corresponents al mes d'inici de dita incapacitat laboral.

Tercer.- El complement retributiu en situació de incapacitat laboral comuna, serà directament aplicable a partir de la data d'este acord plenari, en virtut de l'establert en el Text Refós de la Llei del Estatut Bàsic del Empleat Públic, aprovat per el Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Quart.- Donar informació publica d'este acord plenari en el Butlletí Oficial de la Província.

Finalitzat aquest punt de l'Ordre del Dia, compareix i s'incorpora a la sessió la regidora Sra. Carmen Casanova Plana. A partir d'aquest moment estan presents huit regidors, del total de nou, que formen la Corporació Municipal.

#### **5) APROVAR PROJECTE TÈCNIC DE LES OBRES “NOU CEMENTERI MUNICIPAL”:**

Es ret compte de la redacció del projecte tècnic d'obra completa “Nou Cementeri Municipal” en Benifairó de la Valldigna, redactat per l'arquitecte Pablo Aldeguer Muñoz, d'acord amb el contracte d'assistència tècnica signat en data 05 de març de 2018, amb un pressupost base de licitació de les obres de 247.520,66 euros, correspon en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit: 51.979,34 euros, la qual cosa representa un pressupost de contracta total de 299.500,00 euros.

Atés que per la Diputació de València segons Conveni Singular de Col·laboració amb este Ajuntament, aprovat a l'efecte de realitzar l'actuació “Nou Cementeri Municipal”, per acord de la Junta de Govern de la Diputació de València adoptat en sessió de 27 de febrer de 2018 i per acord d'este Ajuntament en Ple adoptat en sessió de 19 de desembre de 2017, ha quedat enregistrat segons Conveni-2017/21, i en virtut del mateix les obres van a ser finançades per Diputació de València amb una ajuda de 150.000,00 euros.

Atés l'informe de l'Assessor Tècnic d'este Ajuntament, l'arquitecte tècnic Sr. Domingo Ripoll Miñana, sobre el contingut i la viabilitat del projecte d'obra completa “Nou Cementeri Municipal” en Benifairó de la Valldigna, i s'hi desenvolupen les determinacions de les instruccions per a redactar projectes d'obres a incloure en el plans



provincials de la Diputació de València i de les de la legislació de Contractes del Sector Públic.

Atés la certificació d'intervenció municipal sobre consignació de crèdit al pressupost municipal de 2018 amb determinació de l'import dels recursos ordinaris i que la inversió de raó esta contemplada en el pressupost municipal indicat.

Tot seguit, pel regidor del grup municipal EUPV, Sr. Francesc Bataller Fons, es manifesta que va a abstenir-se, ja que tot i estar d'acord en que les obres s'han de realitzar per tant s'ha d'aprovar el respectiu projecte, considera que el lloc o ubicació del nou cementeri municipal no es l'òptim.

Seguidament, pel regidor del grup municipal PP, Sr. José Luis Ferrando Martí, es manifesta que el seu Grup va a votar en contra de l'aprovació, ja que tot i estar conforme amb el projecte i les obres que contempla, no estan conformes en que es realitzen les obres sense abans determinar els accessos al nou Cementeri, ja que tal i com esta previst s'ha d'accedir per la carretera CV-602 i un camí rural, on estava previst, una vegada executada la programació urbanística del Sector urbanitzable Industrial "A", accedir des dels nous vials d'este Sector, i a través d'una passarel·la per damunt del Barranc de Malet. Ha d'haver una altra solució, no anar per la carretera. Per altra banda, si no es realitzen les corresponents urbanitzacions dels Sectors urbanitzables, de les quals s'han d'obtenir els terrenys pel dotacional "Nou Cementeri", que va a passar amb els mateixos.

Pel Sr. Alcalde s'hi indica que el seu Grup es pensa de manera semblant, es cert que accedir al nou cementeri per la carretera CV-602 no es correcte, però de moment tenim l'opció de construir el nou cementeri. Fer la urbanització del Sector industrial "A" representa un esforç enorme pels propietaris dels terrenys afectats, i a data d'ara resulta prou difícil de contemplar, haurà de ser un assumpte que la Corporació Municipal de la pròxima legislatura assumeixca, o siga estudiar l'accés des del Sector industrial "A". Des de les instàncies de valència (Generalitat i/o Diputació) no s'han donat altres solucions, excepte ajuda financerament (Diputació de València) per a fer les obres del nou cementeri. Modificar el PGOU, es un procediment molt espès i pot durar anys, Benifairó de la Vall digna no pot estar tants anys esperant per a fer el nou cementeri. Pel que respecta als terrenys on van a realitzar-se les obres, l'Ajuntament es titular dels mateixos en virtut de cessió de la propietat amb reserva de l'aprofitament urbanístic pels actuals propietaris. Aprofita esta ocasió per a agrair el favor que els propietaris dels terrenys van fer en cedir la titularitat dels mateixos a efectes de realitzar el nou cementeri.

A continuació, pel regidor del grup municipal COMPROMÍS, Sr. Manel Gomez Ciscar, indica la Corporació Municipal que el tema del nou cementeri es va mirar en perspectiva, en 2015, inici d'esta legislatura, sols quedaven 16 nínxols en l'actual cementeri municipal, açò representava un problema gros atés el moviment demogràfic de Benifairó de la Valldigna, la qual cosa ens porta l'equip de govern a solucionar el tema del nou cementeri. Es clar que l'accés no es el correcte, però hem de tindre aprovat el projecte tècnic per poder fer les obres, i haurem de deixar per a properes legislatures l'assumpte de aconseguir l'accés des del Sector urbanitzable industrial "A" com esta previst.

L'Alcaldia, per a finalitzar, proposa la Corporació Municipal l'aprovació del projecte tècnic d'obra completa "Nou Cementeri Municipal" en Benifairó de la Valldigna, tal i com esta redactat en totes les seues parts, considerant que les necessitats municipals a vegades les decideix l'equip de govern, però la realització del Nou Cementeri es una qüestió peremptòria, que la d'assumir la Corporació Municipal. En definitiva aquesta inversió es una necessitat que no podem ajornar-la, així ho entès la Diputació de València que ens ajuda financerament.

A continuació passa l'assumpte a votació, la qual dóna el següent resultat: cinc vots a favor, tres dels regidors del grup municipal COMPROMÍS, i dos dels regidors del grup municipal PPSOE; dos vots en contra dels regidors del grup municipal PP; i una abstenció del regidor del grup municipal EUPV.

I l'Ajuntament en Ple, per majoria de cinc vots a favor, dos vots en contra, i una abstenció, acorda:

a) Acceptar i aprovar el projecte tècnic d'obra completa "Nou Cementeri Municipal" en Benifairó de la Valldigna, tal i com esta redactat, en totes les seues parts.

b) Donar informació pública d'esta aprovació en el Tauler d'Anuncis i la pagina WEB de l'Ajuntament, i remetre certificació d'aquest acord a la Diputació de València, als efectes previstos, en el Conveni Singular 21/2017.

c) Que es duga a terme el replantejament del Projecte d'obres, de conformitat amb l'article 236 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

## **6) APROVAR LES LÍNIES FONAMENTALS DEL PRESSUPOST PER A L'EXERCICI DE 2019:**

De conformitat amb l'article 27 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i dels articles 4, 5 i 15.1 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, s'han elaborat les línies fonamentals del pressupost per a l'exercici de 2019.

Les línies fonamentals del pressupost per a l'exercici 2019, ens permeten relacionar al saldo resultant dels ingressos i de les despeses de les previsions de liquidació del pressupost de 2018 amb la capacitat o necessitat de finançament per a l'exercici 2019, tenint en compte l'adopció de mesures, en aquest cas, basades en polítiques no subjectes a modificacions.

Atés que per Intervenció Municipal s'ha elaborat l'informe d'avaluació del compliment amb els objectius d'estabilitat, de la regla del gasto i del límit del deute, concloent que es compleixen els objectius mencionats segons les línies fonamentals del pressupost per a l'exercici de 2019 proposades per l'Alcaldia.

La Corporació Municipal delibera sobre les línies fonamentals del pressupost per a l'exercici de 2019 presentades en aquest plenari.

L'Alcalde, proposa la Corporació Municipal s'aproven les línies fonamentals del pressupost per a l'exercici de 2019 tal com estan presentades.

I l'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda:

PRIMER.- Acceptar i Aprovar les línies fonamentals del pressupost per a l'exercici de 2019, tal i com han estat presentades, que es concreten amb les xifres que s'expressen seguidament:

Línies Fonamentals Pressupost exercici de 2019	Any Base 2018	Any 2019
Ingressos		
Corrents (capítols 1 a 5)	1.550.000	1.560.000
Capital (capítols 6 i 7)	136.000	280.000
Financers (capítols 8 i 9)	0	80.000

Total pressupost de ingressos	1.686.000	1.920.000
Recursos NO FINANCIEROS = Cap. 1 a 7 de Ingressos	1.686.000	1.840.000

Línies Fonamentals Pressupost exercici de 2019, Despeses	Any Base 2018	Any 2019
Corrents (capítols 1 a 4)	1.245.000	1.350.000
Capital (capítols 6 i 7)	240.000	420.000
Financeres (capítols 8 i 9)	180.000	150.000
Total pressupost de despeses	1.665.000	1.920.000
Necessitats NO FINANCERES = Cap 1 a 7 de despeses	1.485.000	1.770.000

RESULTAT PRESSUPOSTARI NO MFINANCER (Ingressos - Gastos)	201.000	70.000
--	---------	--------

Objectiu 1

ESTABILITAT PRESSUPOSTARIA

	Any Base 2018	Any 2019
Recursos NO FINANCERS = Cap. 1 a 7 de Ingressos	1.686.000	1.840.000
+/- Ajustes Consolidació pressupostaria	0	0
= Recursos NO FINANCERS ajustats = Cap. 1 a 7 de Ingressos	1.686.000	1.840.000

+ Necessitats NO FINANCERS = Cap 1 a 7 de gastos	1.485.000	1.770.000
+/- Ajustes Consolidació pressupostaria	0	0
= Necessitats NO FINANCERS ajustats = Cap 1 a 7 de gastos	1.485.000	1.770.000

Recursos NO FINANCIEROS = Cap. 1 a 7 de Ingressos	1.686.000	1.840.000
- Necessitats NO FINANCERES = Cap 1 a 7 de despeses	1.485.000	1.770.000

+/- Ajustos SEC 95 que incideixen en gastos	0	0
+/- Ajustos SEC 95 que incideixen en ingressos	0	0
<b>ESTABILITAT PRESSUPOSTARIA AJUSTADA</b>	<b>201.000</b>	<b>70.000</b>

B) Compliment de la Regla del Gasto

Objectiu 2	LA REGLA DE GASTO	
	Any Base 2018	Any 2019
A) NECESSITATS NO FINANCERS = Cap 1 a 7 de gastos	1.485.000	1.770.000
+/- Ajustos SEC 95 que incideixen en gastos	0	0
+/- Ajustes Consolidació pressupostaria	0	0
= B) NECESSITATS NO FINANCERS AJUSTATS	1.485.000	1.770.000
- Interessos del deute	12.000	14.000
- Gastos finançats amb fons finalistes UE / AAPP	268.000	520.000
= C) GASTO COMPUTABLE	1.205.000	1.236.000
Variació del gasto computable		2'58%
OBJETIVO 2: Taxa de referència creixement PIB m/p (Pressupostos 2019)		<b>2'7%</b>
1 ACOMPLIX AMB LA REGLA DE GASTO		+ 1.535
2 Augments permanents de recaptació (art. 12.4)		0
3 Reduccions permanents de recaptació (art. 12.4)		0
1+2+3=MARGE D'AUGMENT EN PRESSUPOST DE GASTOS		1.535

C) Límit de Gasto no Financer.

- El gasto màxim que fa complir l'objectiu d'estabilitat pressupostària del 0%.

En aquest cas,

+ Estabilitat Pressupostaria ajustada (2018) ..... 201.000,00 €

+ Despeses no financeres previstes per a 2019 ..... 1.770.000,00 €

La despesa no financera màxima seria ..... 1.971.000,00 €

-El gasto màxim amb què es complirà la regla de gasto calculada anteriorment

LÍMIT AMB APLICACIÓ REGLA DE GASTO	
DESPESES NO FINANCIERES	1.237.535,00
+ INTERESSOS	14.000,00
+ GASTOS AMB FONDS FINALISTES	520.000,00
= GASTO COMPUTABLE	1.771.535,00

En conseqüència el Sostre de gasto o límit de gasto no financer que pot pressupostar la Corporació Municipal l'any 2019 aconsegueix la xifra d'1.771.535,00 €, ja que es la menor de les dos estudiades.

#### D) Compliment de la Sostenibilitat o Deute Financera

Objectiu 3	SOSTENIBILITAT FINANCERA	
	Any Base 2018	Any 2019
Deute viu consolidat previst a 31 de Desembre	432.000	220.000
Ingressos correntes consolidats	1.550.000	1.560.000
Recursos afectats en capítols 1 a 5 de ingressos	20.000	0
Ingressos correntes consolidats ajustats	1.530.000	1.560.000
% Deute viu sobre ingressos correntes consolidats	28'24%	14'11%
OBJECTIU 3: Deute viu consolidat. No ultrapassar	75%	75%

SEGON.- Comunicar estes Línies Fonamentals del Pressupost de 2019 a l'Administració de l'Estat, a través de la plataforma de l'oficina virtual de les entitats locals del Ministeri d'Hisenda.

TERCER.- Retre certificació d'aquest acord a la Generalitat, als efectes oportuns.

#### **7) APROVACIÓ DEL COMPTE GENERAL DEL PRESSUPOST MUNICIPAL DE L'EXERCICI DE 2017:**

Es ret el Compte General del Pressupost de l'exercici de 2017, formalitzat d'acord amb les disposicions legals vigents; el qual ha estat dictaminat favorablement per la Comissió Especial de Comptes en sessió del dia 25 de juny de 2018, i exposat al públic

per termini de quinze dies, sense que durant aquest termini i huit dies més s'hagen formulat objeccions, observacions o reclamacions, segons ho certifica el Sr. Secretari General de l'Ajuntament.

Atés que no s'hi troben errors aritmètics ni defectes que esmenar o corregir, que es troba degudament justificat i d'acord amb els llibres de comptabilitat.

L'Ajuntament en Ple, per unanimitat acorda:

Aprovar el Compte General del Pressupost de l'exercici de 2017, i que se li donen els tràmits procedents regulats en la vigent legislació de les Hisendes Locals, en particular posar-lo a disposició de la Sindicatura de Comptes de la Generalitat.

**8) RETRE COMPTE DE L'INFORME DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ, SOBRE ESTABILITAT PRESSUPOSTARIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA, DE L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE 2018, CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE:**

Es ret compte de l'informe emès per Secretari-Intervenció, amb data 23 de juliol de 2018, en virtut del que regula la vigent l'Ordre HAP/2105/2012, d'01 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), corresponent al Segon Trimestre de 2018, informe que resulta ser el següent,

“INFORME D'INTERVENCIÓ DE COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS DERIVADES DE LA LLEI ORGÀNICA 2/2012, DE 27 D'ABRIL, D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA I SOSTENIBILITAT FINANCERA (LOEPSF) EN RELACIÓ A L'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST 2018, CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE.

EL SECRETARI-INTERVENTOR de l'AJUNTAMENT DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA, que subscriu,

Vista la informació obtinguda del programa de comptabilitat municipal, relativa a l'execució del pressupost municipal de 2018, des de l'01 de gener fins el 30 de juny, en compliment de l'Ordre HAP/2105/2012, d'01 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), concretament l'article 16.7 en relació a l'article 6.10, estableix obligacions trimestrals de

subministrament d'informació per les Entitats Locals, que haurà d'efectuar-se per mitjans electrònics a través del sistema que el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (MINHAP) habilita a aquest efecte (art. 5.1), passa a emetre el següent Informe.

Aquest Informe té per objecte descriure la informació comptable a presentar en els formularis previstos pel Ministeri per al compliment de la citada obligació, corresponent al SEGON trimestre de l'exercici 2018, i en el seu cas determinar si no es compleixen alguns dels objectius de l'estabilitat pressupostària. Així tenim el següent,

#### INFORME:

La comunicació de les obligacions trimestrals de subministrament d'informació corresponen a la Intervenció Municipal i bàsicament consisteix en la següent informació:

- Calendari i pressupost de Tresoreria.
- Previsió mensual d'ingressos. Calendari de necessitats
- Informació que permeti relacionar el saldo resultant d'ingressos/despeses amb la capacitat o necessitat de finançament, d'acord amb el Sistema Europeu de Comptes (ajustaments SEC).
- Saldo del deute viu, i venciments mensuals del deute a llarg i curt termini.
- Perfil del venciment del deute en un període de deu anys.

De conformitat amb allò que s'ha regulat en l'article 4 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i el desenvolupament de la mateixa realitzat per l'Orde HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei esmentada, i en concret amb el contingut dels articles 4 i 16 de la mateixa, la Intervenció Municipal ha de complir amb la seua obligació de remissió de subministrament de la informació trimestral corresponent al SEGON trimestre de 2018, dins del termini i la forma escaient. Havent-se de bolcar la totalitat de la informació requerida pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques a través de la plataforma telemàtica habilitada en la "Oficina Virtual de les entitats locals", ha de constar en l'expedient el justificant de la remissió.

En la legislació esmentada no consta expressament que de la dita informació haja de donar-se compte al Ple de la Corporació Municipal, no obstant açò en la informació del 2n trimestre de 2013, el formulari F.3.5 "Comunicació de dades i firma d'informe d'Avaluació compliment d'objectius Llei Orgànica 2/2012", de la web i de la Guia realitzada pel Ministeri, expressament deia que de l'informe d'avaluació ha de tindre



coneixement el Ple de la Corporació. No obstant això, la dita observació no es fa constar ni en la Guia ni en el formulari citat per a este trimestre.

Per allò que s'ha exposat, es remet la informació facilitada en els formularis remesos al Ministeri, perquè es done compte al Ple de la Corporació Municipal si es considera oportú.

La informació subministrada per a complir a l'obligació de remissió, és la que s'ha materialitzat en els formularis que ha dissenyat la Subdirecció General d'Estudis i Finançament d'entitats locals, omplits a través de l'Oficina Virtual abans citada.

#### CONCLUSIÓ DE L'INFORME

Amb les dades d'execució pressupostària existents a 30 de juny de 2018, amb les estimacions i càlculs realitzats basant-se en els mateixos, tal com es desprèn dels formularis complimentats davant el Ministeri, l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna:

Primer.- *Complix* amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària, des de la vessant de tresoreria, ja que la diferencia entre recaptació líquida i pagos líquids és positiva, com es pot veure en el següent quadre,

Existència en caixa a	01-01-2018	33.033,23 €
Recaptació líquida		906.730,69 €
- De pressupost corrent	338.469,91 €	
- De pressupostos tancats	176.083,75 €	
- De No pressupostaria	109.918,19 €	
- Ingressos pendent d'aplicació	282.258,84 €	
Pagaments Líquids		875.206,95 €

- De pressupost corrent	533.935,42 €	
- De pressupostos tancats	143.868,53 €	
- De no pressupostaria	197.403,00 €	
Existència en caixa a	30-06-2018	64.556,97 €

Segon.- El nivell del deute viu queda fixat en 544.371,57 euros.

Per tot això, del present informe es trasllada a l'Alcaldia, i si ho estima oportú, done compte a la Corporació Municipal per al seu coneixement i efectes oportuns.”

I la Corporació Municipal constituïda en Ajuntament en Ple, manifesta:

a) Quedar assabentat de l'informe ací transcrit, relatiu a les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera (LOEPSF), conforme ho regula l'Ordre HAP/2105/2012, d'01 d'octubre, corresponent a l'estat d'execució del Pressupost Municipal de 2018, corresponent al Segon Trimestre.

b) Retre certificació d'aquest acord a la Generalitat Valenciana, als efectes oportuns.

#### **9) RETRE COMPTE DE L'INFORME DE SECRETARIA-INTERVENCIÓ SOBRE EL CÀLCUL DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEÏDORS, CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE DE 2018:**

Es ret compte de l'informe emès per Secretari-Intervenció, amb data 20 de juliol de 2018, en virtut del que es regula el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, sobre la metodologia per a calcular el Període Mitjà de Pagament a Proveïdors, en desenvolupament de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostaria i Sostenibilitat Financera corresponent al Segon trimestre/2018, el qual ja ha estat comunicat a l'Administració de l'Estat a través de la Plataforma electrònica del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, i que resulta ser el següent,

## “CÀLCUL DEL PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEÏDORS (PMP)

### SEGON TRIMESTRE 2018

En virtut del que estableix la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, pel Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, ha quedat regulada la metodologia per a calcular el Període Mitjà de Pagament a Proveïdors, realitzat el càlcul corresponent al SEGON trimestre/2018, s'emet el següent INFORME,

PRIMER.- La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera -LOEPSF-, després de disposar que les actuacions de les administracions públiques estan subjectes al principi de sostenibilitat financera (art. 4 LOEPSF), defineix aquesta com la capacitat per finançar compromisos de despesa presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial d'acord amb el que estableix aquesta Llei, la normativa sobre morositat i en la normativa europea. Entenent que hi ha sostenibilitat del deute comercial, quan el període mitjà de pagament als proveïdors no supera el termini màxim previst a la normativa sobre morositat.

L'article 13 LOEPSF estableix la instrumentació del principi de sostenibilitat financera, que, pel que fa al període mitjà de pagament, disposa -en l'apartat 6é- que les administracions públiques han de publicar el seu període mitjà de pagament a proveïdors i disposar d'un pla de tresoreria que inclourà, almenys, informació relativa a la previsió de pagament a proveïdors de manera que es garanteixca el compliment del termini màxim que fixa la normativa sobre morositat. Les administracions públiques han de vetllar per l'adequació del seu ritme d'assumpció de compromisos de despesa a l'execució del pla de tresoreria.

Quan el període mitjà de pagament d'una administració pública, d'acord amb les dades publicades, supera el termini màxim previst a la normativa sobre morositat, l'Administració ha d'incloure, en l'actualització del seu pla de tresoreria immediatament posterior a l'esmentada publicació, com part d'aquest pla el següent:

A) L'import dels recursos que dedicarà mensualment al pagament a proveïdors per poder reduir el seu període mitjà de pagament fins el termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

B) El compromís d'adoptar les mesures quantificades de reducció de despeses, increment d'ingressos o altres mesures de gestió de cobraments i pagaments, que li permeta generar la tresoreria necessària per a la reducció del seu període mitjà de pagament a proveïdors fins al termini màxim que fixa la normativa sobre morositat.

L'article 18.5 LOEPSF disposa que l'òrgan interventor de la corporació local realitzarà el seguiment del compliment del període mitjà de pagament a proveïdors.

Si aplicades les mesures anteriors persisteix la superació en més de 30 dies el termini màxim de pagament previst en la normativa de morositat es podrà procedir per l'òrgan competent de l'Administració General de l'Estat, prèvia comunicació de la Comunitat Autònoma en el cas que aquesta ostente la tutela financera de la corporació local, a la retenció de recursos derivats de la participació en tributs de l'Estat per a satisfer les obligacions pendents de pagament que les corporacions locals tinguen amb els seus proveïdors. Per a això, es demanarà de la corporació local la informació necessària per a quantificar i determinar la part del deute comercial que pagarà amb càrrec als esmentats recursos.

SEGON.- Mitjançant el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, es desenvolupa la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i és aplicable a totes les entitats locals.

TERCER.- Per al càlcul del període mitjà de pagament, el Reial Decret 635/2014, estableix les següents condicions:

**OPERACIONS SELECCIONADES:**

- Totes les factures expedides des de l'01 de gener de 2014, que estiguen registrades en el registre de factures de l'entitat local.
- Les certificacions d'obres aprovades a partir de l'01 de gener de 2014.

**OPERACIONS EXCLOSES:**

- Les obligacions de pagament concretes entre entitats que tinguen la consideració d'Administració Públiques en l'àmbit de la comptabilitat nacional.
- Les obligacions pagades amb càrrec al Fons per al Finançament dels pagaments a proveïdors.

- Les propostes de pagament que hagen estat objecte de retenció com a conseqüència d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.

QUART.- La norma distingeix entre un PMP global i un PMP de cada entitat.

1r. Cal entendre que el PMP global, es tracta d'un PMP consolidat de totes les entitats que formen el perímetre de consolidació de l'entitat local corresponent en termes de comptabilitat nacional que estiguen classificades com Administracions Públiques.

Així, en el cas de l'Ajuntament de Benifairó de la Valldigna, respecte al PMP global de l'entitat local, es el mateix que el de l'entitat, ja que l'Ajuntament no te cap entitat dependent.

S'entendrà per import de les operacions de l'entitat l'import total de pagaments realitzats i de pagaments pendents.

S'entén per nombre de dies de pagament, els dies naturals transcorreguts des del dia de presentació de la respectiva factura en el registre de factures de l'Ajuntament, o des de la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons corresponga, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.

S'entén per nombre de dies pendents de pagament, els dies naturals transcorreguts des de la data d'anotació de la factura en el registre administratiu, segons conste en el registre comptable de factures o sistema equivalent, o des de la data d'aprovació de la certificació mensual d'obra, segons corresponga, fins a l'últim dia del període a què es refereixen les dades publicades.

Per al cas de les corporacions locals no incloses en l'àmbit subjectiu definit en els articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la referència al mes prevista en aquest article s'entén feta a cada trimestre de l'any natural

CINQUÈ.- De conformitat amb el que disposa l'article 6.2 del Reial Decret 635/2014, les corporacions locals han de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i publicar periòdicament, d'acord amb el que es preveja en l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, la

següent informació relativa al seu període mitjà de pagament a proveïdors referit, corresponent a cada trimestre anterior:

- A) El període mitjà de pagament global a proveïdors trimestral, i la seua sèrie històrica.
- B) El període mitjà de pagament trimestral de cada entitat i la seua sèrie històrica.
- C) La ràtio trimestral, d'operacions pagades de cada entitat i la seua sèrie històrica.
- D) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral, de cada entitat i la seua sèrie històrica.

La informació es publicarà en els seus portals web seguint criteris homogenis que permeten garantir l'accessibilitat i transparència de la mateixa, per la qual cosa el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques facilitarà a les comunitats autònomes i corporacions locals models tipus de publicació.

SISÈ.- Efectuats els càlculs pertinents pel programa informàtic SICALWIN, a través del qual es porta la gestió comptable d'este Ajuntament de Benifairó de la Vall d'Alga, les ràtios obtingudes són els següents:

PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEIDORS  
AJUNTAMENT DE BENIFAIRO DE LA VALLDIGNA

Exercici	Trimestre	Ràtio Operacions Pagades	Import Operacions Pagades	Ràtio operacions pendents de pagament	Import operacions pendents de pagament	Període de Pagament Trimestral *
		Dies	Euros	Dies	Euros	Dies
2018	Segon	33'05	76.526,86	24'85	76.318,08	28'96
2018	Primer	29'63	166.256,16	(2'46)	57.917,80	21'34
2017	Quart	37'38	241.430,37	(17'47)	149.271,31	16'42
2017	Tercer	27'66	121.822,31	19'95	132.833,35	23'64
2017	Segon	(3'74)	156.920,22	4'36	94.472,31	(0'70)

2017	Primer	11'48	157.956,94	(10'33)	41.823,46	6'91
2016	Quart	17'18	125.525,86	(20'42)	137.172,01	(2,45)
2016	Tercer	11'63	163.426,77	(13'58)	63.720,63	4'56
2016	Segon	18'16	179.331,35	5'28	65.293,30	14'72
2016	Primer	81,86	252.460,10	36'24	57.256,38	73'43
2015	Quart	55'62	263.204,24	47,47	214.698,39	51'96
2015	Tercer	25'26	162.671,21	37'93	266.815,76	33'13
2015	Segon	35'69	333.906,30	15'07	140.978,80	29'57
2015	Primer	28'91	84.606,44	2'10	232.792,07	9'25
2014	Quart	20'49	183.513,88	19'92	33.591,48	20,40
2014	Tercer	11'04	113.158,38	11'29	43.701,69	11,11
2014	Segon	(3'28)	98.701,21	(4'76)	48.221,44	(3,77)
2014	Primer	18'92	13.311,74	(9'44)	15.165,85	3,82

**PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT A PROVEÏDORS TRIMESTRAL GLOBAL**

<b>Exercici</b>	<b>Trimestre</b>	<b>Període Mitjà de Pagament Global *</b>
2018	Segon	28'96 dies
2018	Primer	21'34 dies
2017	Quart	16'42 dies

2017	Tercer	23'64 dies
2017	Segon	(0'70) dies
2017	Primer	6'91 dies
2016	Quart	(2,45) dies
2016	Tercer	4'56 dies
2016	Segon	14'72 dies
2016	Primer	73'43 dies
2015	Quart	51'96 dies
2015	Tercer	33'13 dies
2015	Segon	29'57 dies
2015	Primer	9'25 dies
2014	Quart	20'40 dies
2014	Tercer	11'11 dies
2014	Segon	(3'77) dies
2014	Primer	3'82 dies

\* Quan la dada es reflecteix entre parentèsi, es referix a un import negatiu, representatiu bé d'una major celeritat, en terme mitjà, en el pagament per part de l'entitat en relació al període previst legalment amb caràcter general per a donar conformitat a la factura, o bé que les operacions pendents de pagament de l'Entitat es troben, en terme mitjà, en un moment anterior a l'esmentat període màxim.

SETÈ.- Conclusió



1r. La informació obtinguda s'ha de trametre al Ministeri d'Hisenda.

2n. La informació obtinguda s'ha de publicar al portal web de l'entitat local.

3r. Segons el que s'ha exposat i amb les dades obtingudes de la comptabilitat municipal, l'entitat local compleix el període mitjà de pagament previst a la Llei.

Es quan ha d'informar el Secretari-Interventor que subscriu en compliment del càrrec que desenvolupa, i proposa la Corporació Municipal prenga coneixement del mateix i adopte resolució escaient.

Això no obstant, l'Ajuntament en Ple acordarà el que considere oportú.”

I la Corporació Municipal constituïda en Ajuntament en Ple, manifesta:

a) Quedar assabentada de l'informe ací transcrit, relatiu al període mitjà de pagament de l'Ajuntament i el Global a proveïdors trimestral, i la seua sèrie històrica, corresponent al Segon Trimestre de 2018.

b) Quedar assabentada del compliment de l'obligació de comunicar el període mitjà de pagament de l'Ajuntament i el Global a proveïdors trimestral, i la seua sèrie històrica, a l'Administració de l'Estat.

c) Retre certificació d'aquest acord, a l'Administració de la Generalitat Valenciana.

#### **10) RETRE COMPTE DE LES RESOLUCIONS DE L'ALCALDIA, I DE LA CORRESPONDÈNCIA D'ESPECIAL INTERÈS:**

Primer que res, l'Alcalde informa la Corporació Municipal que en el títol d'este punt de l'Ordre de Dia s'ha patit una errada en posar "... també de l'estat d'execució del pressupost municipal de 2017", la qual cosa no va a ocórrer en aquesta sessió.

A continuació, i amb la finalitat de donar compliment a l'apartat a) de l'article 22 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, es ret compte a la Corporació Municipal, del que segueix:

A) De les Resolucions i Decrets de l'Alcaldia, dictats des del dia 01 de juliol de 2018 fins el dia 15 d'agost de 2018, fent l'extracte següent,

- ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT,

De 11-07-18, convocatòria sessió extraordinària a celebrar el dia 17 de juliol de 2018.

De 24-07-18, delega funcions Alcaldia en Primer Tinent d'Alcalde, Carmen Casanova Plana, per absència.

- PERSONAL,

De 12-07-18, determina Comissió Baremació per a constituir borsa de treball temporal d'operaris de serveis diversos municipals.

- CONTRACTACIÓ,

De 04-07-18, determina composició Mesa Contractació per a la licitació de del contracte administratiu especial per a la gestió i explotació del bar de la Llar dels Jubilats.

De 06-07-18, designa responsable del servei de gestió i explotació del bar de la Llar dels Jubilats, conforme a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

De 12-07-18, adjudica contracte de les obres "Reurbanització de l'entorn de la Plaça del Pi", a PABOGAR, S.L. pel preu cert de 83.775,60 euros.

De 16-07-18, contracta la redacció del projecte de les obres "Pavimentació tram Camí Pinar, al tècnic Juan Brines Solanes.

De 02-08-18, adjudica contracte per a la gestió i explotació del bar de la Llar dels Jubilats, a Encarnación Selfa Talens, pel preu cert de cànon mensual de 60 euros.

- LLICÈNCIES AMBIENTALS,

De 16-07-18, admet a tràmit sol·licitud llicència per a nau magatzem en sòl urbanitzable, Sector I-A, en parcel·les 126, 135 i 137 del polígon 12

De 16-07-18, declara conforme la comunicació ambiental formalitzada per Mohamed Tadghi, d'activitat de venda al detall de fruites i verdures en C/ Sant Francesc, 3.

- URBANISME,

De 05-07-18, inici restauració de la legalitat urbanística de les obres realitzades en parcel·la 102 del polígon 13.

De 11-07-18, inici restauració de la legalitat urbanística de les obres realitzades en via pública, Av. Valldigna, 5.

- LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES,

De 06-07-18, a Josep Antoni Pelegri Vercher, reformes en vivenda en C/ Ricardo Romero, 66

De 16-07-18, a Antonio Diaz Ferrando, reformes en Verge dels Angels, 8

De 16-07-18, a Josep Antoni Estruch Crespo, reformes en C/ Sant Antoni, 19.

De 23-07-18, a Santiago Escribano Ucendo, reformes en C/ Camí Tavernes, 23.

De 23-07-18, a Rosa maria Company Perez, reformes en C/ Sant Roc, 11.

De 23-07-18, a Juan Fco. Ferrer Moya, ocupació de vivenda en C/ Rajolar, 2-1r-3a.

De 02-08-18, a Ismael Fons Garcia, reformes en C/ Ample, 8.

De 02-08-18, a Daniel Perez Verdú, reformes en C/ Mariano Benlliure, 23.

De 02-08-18, a Victoria Bañuls Selfa, reformes en C/ Cervantes, 9.

- ACTIVITATS i SERVEIS,

De 03-07-18, reconeixement de responsabilitat patrimonial a favor de Carmen Canet Molla, per danys patits en via publica.

De 03-07-18, resolució de procediment sancionador contra Jose Casanova batalle, per infracció al reglament municipal d'usos i costums en el medi rural.

De 16-07-18, atorga targeta d'estacionament per diversitat funcional a Lucia Alvarez Forquet, per mobilitat reduïda.

De 16-07-18, atorga reserva de nínxol a Antonio Jaime Moreno Arrones.

De 25-07-18, aprova Pla d'Emergència per a focs artificials programats en festes agost 2018.

De 26-07-18, designa Responsable de l'espectacle per focs artificials programats en festes agost 2018.

De 01-08-18, demana als tècnics assessors de l'Ajuntament, la redacció de memòries valorades bàsiques i altres documents per poder formalitzar les sol·licituds d'ajuda per a obres a incloure en el programa IFS 2018 de la Diputació de València.

De 02-08-18, sol·licita ajuda del programa "Millora de xarxes de subministrament d'aigua potable" 2018/2019 de la Diputació de València.

De 02-08-18, sol·licita ajuda del programa "Adquisició de cotxes elèctrics" 2018 de la Diputació de València.

De 02-08-18, atorga reserva de nínxol a Lucia Álvarez Forquet.

De 02-08-18, sol·licita ajuda del SERVEF, per a pal·liar l'atur del municipi, entre parats de llarga duració.

De 02-08-18, sol·licita ajuda del SERVEF, per a pal·liar l'atur del municipi, entre parats majors de 30 anys.

- INTERVENCIÓ,

De 16-07-18, considera definitivament aprovat expedient modificació de crèdits Núm. 01 del pressupost de 2018 al no haver-se presentat reclamacions contra el mateix.

De 24-07-18, determina que s'actualitzen les retribucions dels empleats municipals conforme al que regula la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a 2018.

- TRESORERIA,

De 13-07-18, emet rebut individual, fora padró, quota IVTM 2018, a Andres Diosdado Romero.

De 16-07-18, aprova liquidació segon trimestre 2018 a Orange Espagne SAU, taxa d'ocupació del domini públic per telecomunicacions, pel sistema de l'1'5% dels ingressos bruts.

De 18-07-18, aprova nou liquidacions taxa ocupació via publica amb taules i cadires de bars, corresponent a l'any 2018.

De 26-07-18, aprova liquidació segon trimestre 2018 a Viesgo Energia, S.L, taxa d'ocupació del domini públic per subministrament elèctric, pel sistema de l'1'5% dels ingressos bruts.

De 02-08-18, aprova liquidació segon trimestre 2018 a Endesa Energia, SAU, taxa d'ocupació del domini públic per subministrament elèctric, pel sistema de l'1'5% dels ingressos bruts.

B) De la correspondència oficial rebuda i despatxada, indicant que a data d'avui, des del dia 01-01-2018, han tingut entrada 738 escrits, i eixida 908 escrits.

C) També i amb la finalitat de donar compliment a la base 49 de les d'execució del pressupost de l'any 2018, es ret compte a la Corporació Municipal, de l'execució del mateix corresponent al segon trimestre, a nivell de l'estat d'ingressos i de l'estat de despeses, així com dels moviments i situació de la tresoreria, i que a manera de resum, és el que segueix:

SEGON Trimestre-2018

ESTAT D'INGRESSOS.-

- Previsions definitives.....	1.929.600,00 €.
- Drets reconeguts.....	561.714,24 €.
- Recaptació neta.....	338.469,91 €.

Ingressos pendent d'aplicació al pressupost ..... 282.258,84 €

ESTAT DE DESPESES.-

- Consignacions definitives.....	1.929.600,00 €.
- Obligacions reconegudes.....	629.858,14 €.
- Pagaments realitzats.....	533.935,42 €.

MOVIMENTS I ESTAT DE LA TRESORERIA:

- Existències a 01-01-18 .....	33.033,23 €.
- Ingressos durant el trimestre.....	953.767,65 €
- Pagaments durant el trimestre.....	922.243,91 €.
- Existències a 30-06-18.....	64.556,97 €.

I la Corporació Municipal constituïda en Ajuntament en Ple, manifesta:

Quedar degudament assabentada de tota la informació rebuda.

**11) PRECS I PREGUNTES:**

Tot seguit, pels regidors i regidores, es formulen precs o preguntes a l'Alcaldia o als Regidors amb delegació.

El Sr. Francesc Bataller Fons, regidor del grup municipal EUPV, formula els següents precs o preguntes:

- Pregunta perquè per a la realització d'una subvenció per a fer gimnàstica, no s'ha comptat amb un veí, que fa eixa feina.

L'Alcalde manifesta, es tracta de les funcions que ha de fer un jove contractat a través d'un programa del SERVEF per a joves de menys de 30 anys i qualificats amb titulació universitària.

El Sr. José Luis Ferrando Martí, regidor del grup municipal PP, formula els següents precs o preguntes:

- Pregunta perquè les banderes oficials que estan penjant a la balconada de l'Ajuntament estan nugades i enrullades, o siga que no estan soltes.

L'Alcalde manifesta, estan enrullades per motiu dels forts aires que s'han produït estos dies passats, o siga no estan lligades, i si tot funciona com esta previst, esta setmana o la que ve es posaran unes noves.

I no havent-hi més assumptes que tractar en l'ordre del dia, l'alcalde clou la sessió a les 21:00 hores del dia de la data, de la qual estenc aquesta acta.

Acta que ha estat aprovada per l'Ajuntament en Ple, en sessió del dia 20 de novembre de 2018. I s'estén en trenta pàgines de full timbrat de l'Estat, classe 8a., números OM8802728 (anvers) a OM8802742 (revers), la qual firmen l'Alcalde i el Secretari, de conformitat amb l'article 110.3 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, per a la seua enquadernació.

L'Alcalde,

El Secretari,

Josep Antoni Alberola Verdú

Salvador Casanova Ferrer